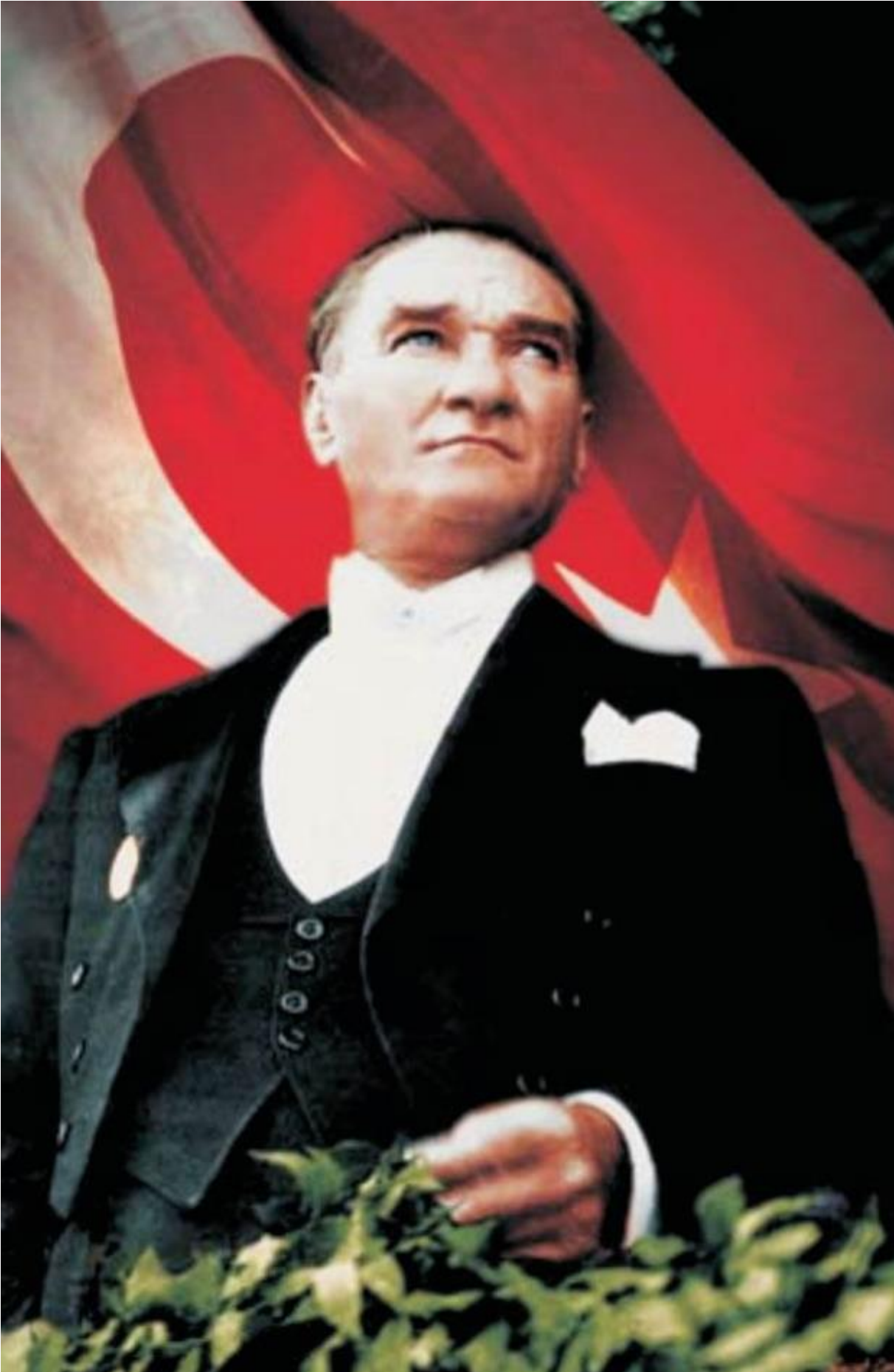


Siverek Belediye Başkanlığı

2016 Yılı Faaliyet Raporu











BELEDİYE BAŞKANI SUNUMU

Belediye hizmet ve çalışmalarımızda üç yılımızı geride bıraktık. Geçen bu süreçte çok önemli projeleri başlattık. Siverek'imizin yüz yıllık sorunlarına büyük bir cesaretle ele aldık. Tüm kentimizin kanalizasyon, yağmur drenaj ve içme suyu ana arter alt yapısını AB, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, Kalkınma Bakanlığı ve Büyükşehir Belediyesi ile iş birliği yaparak yeniledik. Alt yapı çalışmalarında %96'lık kısmı tamamladık. Mevsimsel şartları da göz

önünde bulundurursak hedefimiz 2017 yılı Haziran ayı itibari ile tüm alt yapı düzenlemeleri ile beraber bu projeyi tamamlamak.

Yine şehrimizin geleceğini belirleyecek olan imar planımızı yeniledik. Yeni imar anlayışımızın temelinde yaşanabilir modern bir kent oluşturabilmenin yanı sıra bölge, kişi ve zümreye bağlı hiçbir ranta geçit vermeden, nesnel, eşitlikçi, adaletli ve mevcut yasaların belirlediği ilke ve esaslara uygun, modern kent imar planlamalarında son bilimsel yaklaşımları dikkate alarak düzenledik. Yeni imar planımızda kişi başına düşen yeşil alan miktarı 10,7 metrekare ile Türkiye ortalamasının üzerine çıktık. Tüm yerleşim alanları için ihtiyaç duyulan eğitim, sağlık, ibadet ve park ve sosyal tesis alanlarına yer açtık.

Üst yapıda tüm cadde ve sokaklarımızı sıcak asfaltla buluşturarak bir ilke imza attık. Yedi metre ve üstü genişlikteki tüm sokak ve caddelerimizi asfaltla kaplamayı programlıyoruz. Bu bağlamda ana caddelerde elektrik hatlarının yer altına alınması, doğal gaz, MOBESE ve Telekom hatlarının kurulması sonrası kaldırımlarımızı da modern kent standartlarında yeniden düzenleyeceğiz. Kaldırım düzenlemelerinde görme ve bedensel engelli vatandaşlarımızın kullanımına uygun standartlarda yapılacağını ayrıca ifade edelim. Kentimizin yüzyıllık içme suyu ihtiyacının karşılanacağı Fırat suyu projesinde ilk kazmalar vuruldu. Projenin yaklaşık 3,5 yılda tamamlanması hedeflenmektedir. Projenin her aşamasında gerekli destek, katılım, gözlem ve takipçiliğini hassasiyetle sürdüreceğiz.

Yeşil bir Siverek için yeni projelerimizi de gündeme aldık. Öncelikle Toprak Mahsuller Ofisi olarak kullanılan 21 dönümlük yeri kentimize yeşil alan ve sosyal tesis olarak kazandıracağımız müjdesini verelim. Ofis alanı ile ilgili projelendirme çalışmalarında sona geldik. 2017 ile beraber ihalesi yapılacak olan projenin, 2017 yılı sonlarına doğru tamamlayıp halkımızın hizmetine sunmayı planlıyoruz. Halkımızın fidanlık olarak bildiği mesire alanımızı yeni sezona sil baştan düzenleyerek hazırladık. Ayrıca mevcut mesire alanına 27 dönümlük yeni bir bölüm daha ekleyerek genişlettik. Çocuk oyun üniteleri yürüyüş ve bisiklet yolları, mescit, tuvalet, lavabo ve dekoratif çeşmelerle mesire alanımız daha güzel, nezih ve tüm ihtiyaçlarımızı karşılayacak modern bir tesise dönüştü. Yaz mevsiminin çok sıcak yaşandığı kentimizde nefes alınacak yeşil alanlarımızı sayısını çoğaltacak yeni projelerimizden birini de Nissibi Köprüsü bölgesine yapmayı planlıyoruz. Yaklaşık 45 dönümlük bir alanda, Fırat'ın kıyısında otoparkları,

seyir tepeleri, piknik alanları, kafe ve restoranları ile yeni bir tesisi halkımıza Ayrıca içinde restoran bulunan bir deniz otobüsünü aynı tesis bölgesinde hizmete sunacağız. Fırat Nehri'nin doğa harikası kanyonlarını keşfetmek için kullanılacak olan deniz otobüsüyle kentimizi doğa turizmini geliştirmek ve tanıtmak imkanını sunmuş olacağız. Büyükşehir belediyesi programına alınan Siverek Vadi Projesinin ilk etabını da TOKİ evleri bölgesinde 2017 içinde tamamlayıp hizmete açılması içinde gerekli planlamalar yapıldı. Atıl durumda olan havuz tesisleri için de yeşil alan ve sosyal tesis olarak düzenlemelerine başlandı. Amacımız yeşil alanları, parkları ve sosyal tesisleri ile ilçemizi insanımıza yakışır, yaşanabilir bir şehir haline getirmek. Kırsal mahallelerimizle ilgili de çalışmalarımız hız kesmeden devam ediyor. İki tanesini hizmete açtığımız çok amaçlı hizmet evlerimizin sayısı her geçen gün artıyor. Gündemimizde olan ve çalışmaları devam eden toplamda kırk adet kırsal mahallemizde hizmete açacağımız çok amaçlı hizmet evlerimizle kırsal mahallelerimize yatırımlarımız devam edecek. Ayrıca kırsal mahallerimizin yol yapım çalışmalarını da aksatmadan, kesintisiz sürdürüyoruz. Mahalle içi kilit taşı ve betonlama çalışmalarımız da belli bir program çerçevesinde yürütülüyor. Şehrimizin tarihsel dokusuna uygun eski çarşılarımızı yeniden restore ettik. Kaleboğazı, Kasaplar Çarşısı ve Şeytan Küçesi Çarşısı olarak bilinen tarihi yerlerimizin yapımında katkı sağlayan Büyükşehir Belediyemize buradan şükranlarımızı sunuyorum.

Sosyal ve kültürel belediyecilik kapsamında da çalışmalarımız devam ediyor. Dicle, Bağlar ve Gülabibey Mahallelerimize hizmet sunacak kadın danışma ve eğitim merkezimizi Usta İbrahim Kuran Parkı olarak bilinen mekanda modern ve donanımlı bir tesis olarak hizmete açtık. Bünyesinde orta ölçekli bir konferans salonu, geniş çok amaçlı sergi salonu, süs havuzlu park alanının bulunduğu, hali hazırda dikiş, okuma yazma, Kuran-ı Kerim kurslarının verildiği, küçük çocuklarımız için kreşin bulunduğu tesisimiz halkımıza hizmet vermeye başladığını söyleyelim. Kadın Aile Hizmetleri Müdürlüğümüz bünyesindeki iki farklı kurs merkezimizde de hizmetlerimizin sürdüğünü belirtelim. Ayrıca yeni restore ettiğimiz Tarihi Hamanlar evi de aynı müdürlüğümüzün çatısı altında "Yöresel Ürünler Kadın Pazarı" olarak hizmete açıldı. Üçüncü yılına giren bilgi ve gençlik evlerimizde ise çocuklarımıza yönelik eğitim, kültür ve sanat kurslarımız devam etmektedir. Ramazan Acarlar gençlik evinde YGS ve LYS ye hazırlanan öğrencilerimize ücretsiz kurs desteği verilmektedir. Çocuklarımız geleceğimize bilinciyle onların eğitimine, manevi değerlerimizle ilgili bilinç kazanmalarına ve kişisel gelişimine yönelik çalışmalarımız devam ettirilmesine büyük önem verdiğimizizin altını çizelim.

Katılımcı ve şeffaf belediyecilik anlayışımızın bir gereği olarak yeni kurduğumuz whatsapp çözüm hattımızla bilgilendirme, öneri ve şikayetleri en hızlı bir şekilde gündeme alarak katılımcı belediyeciliği yeni bilişim teknolojileri ile üst düzeye çıkarmayı hedefledik.

15 Temmuz hain darbe girişimine karşı direniş ruhunu tüm hemşerilerimle beraber yaşadık. 27 gece boyunca ismini 15 Temmuz Direniş Meydanı olarak koyduğumuz alanda sabahlara kadar demokrasi ve direniş nöbetlerini tuttuk. Tüm ülkemizle beraber hiçbir ihanete geçit vermeyeceğimizi ilan ettik. 15 Temmuz direniş sürecinde Ankara'da yaşayan Siverekli bir hemşerimiz de 241 kutlu şehidimiz arasında yerini aldı. Suat Aloğlu adlı şehidimiz ile Siverek olarak 15 Temmuz zaferini taçlandırdık. Şehidimizin anısını ilçemizde yaşatacağımızı da bu vesile ile ifade edelim. 15 Temmuz sürecinde halkımızın göstermiş olduğu sahiplenme ve dayanışma ruhunu buradan bir kez daha tebrik ediyorum. Özellikle bu zorlu süreçte bizleri



yalnız bırakmayan Milletvekillerimiz başta olmak üzere, Büyükşehir Belediye Başkanımız, ilçe kaymakamımız, Başsavcımız ve ilçemizdeki sivil toplum kuruluşlarına tüm Siverek halkı adına şükranlarımı sunuyorum.

Üçüncü yılını geride bıraktığımız belediyeçilik dönemimizde 2016 yılı çalışmalarımızla ilgili faaliyet raporumuzu yüce meclisimizin takdir ve bilgilerine sunuyorum. Bu çalışmalarda büyük bir özveri ile katkı sunan, emek veren tüm meclis üyelerimize, idareci ve çalışanlarımıza teşekkürlerimi iletiyorum.

Av. Resul YILMAZ

Siverek Belediye Başkanı

SİVEREK BELEDİYESİ MECLİS ÜYELERİ

ADALET VE KALKINMA PARTİSİ	DEMOKRAT PARTİ	HDP
Ali Zülfükar İZOL	Ahmet YAVUZER	Akıl GÜLBEDEN
Aysel KAYA	Bekir GÜMÜŞTAŞ	Ali SOLAK
Celal AKIL	Cumali BAYRAM	Berivan ÇETİNER
Cumali KARAVAR	Eyyüp TOKDEMİR	Hasan DUSAK
Eyyüp ÇINAR	Hüseyin AKER	
Hacı Ahmet ÖNCÜL	Murat TAMSES	
Hamdi HATİPOĞLU		
Hasan BAYDİLLİ		
Hasan KARAKAŞ		
Hikmet KARAKEÇİLİ		
İbrahim Halil NASANLI		
Mehmet DURDURGA		
Mehmet Hanifi GÜNEŞ		
Murat ADKOŞU		
Nezahat YEYİN		
Nurettin BOZDAĞ		
Nüsret TÜYSÜZ		
Ramazan BAYLAN		
Rüstem KARALI		
Selahattin İLHAN		

SİVEREK BELEDİYE MECLİSİ KOMİSYON ÜYELERİ

Plan ve Bütçe Komisyonu	Gençlik ve Spor Komisyonu	Gıda Tarım ve Hayvancılık Komisyonu
Ahmet YAVUZER	Akıl GÜLBEDEN	Bekir GÜMÜŞTAŞ
Hikmet KARAKEÇİLİ	Hüseyin AKER	Celal AKIL
Mehmet DURDURGA	Murat ADKOŞU	İbrahim Halil NASANLI
Murat ADKOŞU	Selahattin İLHAN	Hamdi HATİPOĞLU
Rüstem KARALI	Ramazan BAYLAN	Hasan DUSAK

Kadın Erkek Eşitliği ve Aile Komisyonu	Kültür ve Eğitim Komisyonu	Sosyal Hizmetler Engelliler ve Halkla İlişkiler Komisyonu
Aysel KAYA	Ali SOLAK	Ahmet YAVUZER
Berivan ÇETİNER	Cumali BAYRAM	Ali SOLAK
Eyyüp TOKDEMİR	Hacı Ahmet ÖNCÜL	Eyyüp ÇINAR
Nezahat YEYİN	Hasan BAYDİLLİ	Hikmet KARAKEÇİLİ
Rüstem KARALI	Murat ADKOŞU	Nurettin BOZDAĞ

Çevre ve Sağlık Komisyonu	Turizm ve Tanıtım Komisyonu	Araştırma ve İnceleme Komisyonu
Berivan ÇETİNER	Akıl GÜLBEDEN	Aysel KAYA
Cumali KARAVAR	Ali Zülfükar İZOL	Mehmet DURDURGA
Hüseyin AKER	Hasan KARAKAŞ	Murat TAMSES
Nüsret TÜYSÜZ	Mehmet DURDURGA	Nurettin BOZDAĞ
Nurettin BOZDAĞ	Murat TAMSES	Rüstem KARALI

SİVEREK BELEDİYESİ ENCÜMEN ÜYELERİ

Resul YILMAZ	Belediye Başkanı
Ayşegül KEKLİK	Yazı İşleri Müdür v.
Doğan GÜLEL	İmar ve Şehircilik Müdür v.
Erman KARAHAN	Mali Hizmetler Müdür v.
Hikmet KARAKEÇİLİ	Meclis Üyesi
Nezahat YEYİN	Meclis Üyesi
Ramazan BAYLAN	Meclis Üyesi

İçindekiler Tablosu

1.GENEL BİLGİLER	1
1.1 Misyon ve Vizyon	1
1.2 Yetki Görev ve Sorumluluklar	1
1.3 İdareye İlişkin Bilgiler	8
1.3.1 Fiziksel Yapı	8
1.3.2 Örgüt Yapısı	11
1.3.3 Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	12
1.3.4 İnsan Kaynakları	13
1.3.5 Sunulan Hizmetler	15
1.3.6 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	18
2. AMAÇLAR VE HEDEFLER	20
2.1 İdarenin Amaç ve Hedefleri	20
2.2 Temel Politikalar ve Öncelikler	25
3.FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	27
3.1 Mali Bilgiler	27
3.1.1 Bütçe Uygulama Sonuçları	27
3.1.2 Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	31
3.1.3 Mali Denetim Sonuçları.....	35
3.2 Performans Bilgileri	35
3.2.1 Faaliyet ve Proje Bilgileri	35
4. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	183
4.1 Üstünlükler-Fırsatlar	183
4.2 Zayıflıklar-Tehditler	183
4.3 Değerlendirme	184
5. ÖNERİ ve TEDBİRLER	185



1. GENEL BİLGİLER

1.1 Misyon ve Vizyon

MİSYONUMUZ; İlçe nüfusunun ihtiyaç duyduğu teknik ve sosyal altyapı alanlarını kurumlar arası eşgüdümü sağlayarak sunmak, ilçenin sosyal ve ekonomik gelişimini sürdürülebilir kırsal ve kentsel kalkınma politikalar ile gerçekleştirmek.

VİZYONUMUZ; Tarihi ve doğal mirası koruyan, yaşanılabilir bir çevre ile planlı kırsal ve kentsel gelişimini sağlayan, bölgede tarım, sanayi ve turizmde lider ilçe Siverek.

1.2 Yetki Görev ve Sorumluluklar

Yasal Yükümlülükler

Anayasamızın 127 inci maddesinde, mahallî idareler; il, belediye veya köy halkının mahallî müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, gene kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzel kişileri olarak tanımlanmaktadır. Mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulmuş olan Siverek Belediyesi, başta Anayasamız olmak üzere çeşitli mevzuat düzenlemeleri çerçevesinde görevleri yerine getirmekte, bu görevlerini yerini getirirken yine değişik mevzuat hükümlerinden kaynaklanan yetkileri kullanmakta, dolayısıyla bu görev ve yetkileri bağlamında birçok sorumlulukları da beraberinde üstlenmektedir.

Belediyemizin görev, yetki ve sorumlulukları çeşitli kanunlarda belirtilmiştir. Belediyemizin görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen birçok kanun olmakla birlikte, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu belirleyici mevzuatlar kapsamındadır. Siverek Belediyesinin mevzuat kapsamındaki yetki, görev ve sorumluluklarını aşağıdaki başlıklar altında ifade etmek mümkündür.

Belediyenin Görev Alanına ve Yetkilerine İlişkin Hukuki Düzenlemeler

5393 sayılı Belediye Kanunu belediyenin kuruluşunu, organlarını, yönetimini, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını düzenlemektedir.

Kanunun 14 üncü maddesinde belediyenin görev ve sorumlulukları aşağıdaki şekilde yer almaktadır:

a. İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel altyapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konuk evleri açmak zorundadır.

b. Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü



tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

c. Belediyenin görev ve sorumlulukları ile ilgili diğer hükümler şunlardır:

(1) Belediyeleri sporu teşvik amacıyla yapacakları nakdi yardım bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın binde yedisini geçemez.

(2) Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

(3) Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur.

(4) Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşükün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

(5) Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

(6) Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

(7) 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(8) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15 inci maddesinde "Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları" aşağıdaki şekilde belirtilmiştir:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

ç) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

d) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.



- e) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.
- f) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- g) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- h) Borç almak ve bağış kabul etmek
- ı) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- i) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- j) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- k) Belde de ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- l) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- m) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sivilaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- m) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sivilaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- n) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.
- o) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 05.11.2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26.09.2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme



Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları ile ilgili diğer hükümler ise şunlardır:

ö) Yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

p) Gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

r) Belediye; (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir.

s) Toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya Belediye Kanunu'nun 67 inci maddesindeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

ş) İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000' i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir.

t) İl sınırları içinde Büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

u) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

ü) Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

v) Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır. y) Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

5393 Kanun'un 37 inci ve 60 inci maddeleri ile 4109 Sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanunu:

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 37 inci ve 60 inci maddelerinde sınırları açıkça belirtilmemiş, ölçütleri belirlenmemiş de olsa yoksul ve muhtaçlara yardım konusunda Belediye başkanına



yetki vermekte olup, ayrıca 4109 sayılı yasayla asker ailelerinden muhtaç olanlara yardım konusunda belediyeleri görevli kılmıştır.

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu:

Büyükşehir sınırları içerisinde yer alan ilçe ve ilk Kademe Belediyelerinin Kanununun 7 inci maddesi gereği görev ve yetkileri aşağıdadır.

a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

c) Sıhî işyerlerini, 2 inci ve 3 üncü sınıf gayrisıhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

f) Afet riski taşıyan veya can güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

g) Tarım ve Hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunmak.

Belediye Karar Organlarının Görevleri

Siverek Belediyesi'nin yasayla belirlenmiş yürütme organlarını Belediye Başkanı, Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni oluşturmaktadır.

5393 sayılı Belediye Kanunu çerçevesinde bu organların görevleri aşağıda belirtilmiştir.

Belediye Başkanı

Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.

b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.



- d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- j) Belediye personelini atamak.
- k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak.

Belediye Meclisi

Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.
- h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragatle karar vermek.



- i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanunu'na tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığı'nın izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
- r) Fahrî hemşehrilik payesi, beratı vermek.
- s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

Belediye Encümeni

Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plan ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülme-yen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.



f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.

g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.

h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.

i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

Diğer Kanun ve Yönetmelikler

Belediyemiz 5393 ve 5216 sayılı Kanunlar kapsamında yukarıda belirtilen görev ve yükümlülüklere ilave olarak diğer kanun ve yönetmelikler kapsamında yerine getirmesi gereken yükümlülüklerle sahiptir.

1.3 İdareye İlişkin Bilgiler

1.3.1 Fiziksel Yapı

Merkez Hizmet Binası

Siverek Belediyesi; Cami Kebir Mahallesi 17. Sokak 3 numaralı yerdeki hizmet binasında faaliyet göstermektedir.

Diğer Hizmet Binaları

Birim Adı	Adres
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Ayvanat Mah. Yunus Emre Blv. No:19
Kadın ve Aile Müdürlüğü	Hasan Çelebi Mah. 42. Sokak No:6
Sosyal Yardımlaşma Müdürlüğü	Hasan Çelebi Mah. 37. Sokak No:4
Temizlik İşleri Müdürlüğü	Ayvanat Mah. Yunus Emre Blv. No:19
Zabıta Müdürlüğü	Güney Mah. 15.Sokak No:17/A
Zabıta Karakolu	Hasan Çelebi Mah. 61.Sokak No:3
Müftü Osman Esat Efendi Bilgi Evi	Ayvanat Mah. 1. Sokak No:9
Selahaddin Eyyübi Bilgi Evi	Camikebir Mah. 17.Sokak No:3
Said Nursi Bediüzzaman Bilgi Evi	Hasan Çelebi Mah. Karaçöl Cad. No:1
Vaiz Ramazan Acarlar (Molla Ramazan) Gençlik Merkezi	Kale Mah. Kale Boğazı Cad. No:88
Hammanlar Evi	Hasan Çelebi Mah. 42.Sokak No:7
Ahmedi Hani Kadın Eğitim Ve Kültür Merkezi	Bahçeli Evler Mah. 26. Sokak No:5
İbrahim Kuran Parkı Kadın Eğitim Ve Kültür Merkezi	Dicle Mah. 15. Sokak No:9



Siverek Belediyesi Taziye Evleri

Taziye Evleri	Adres
1 Nolu Taziye Evi	Kale Mah. 7.Sokak No:4
2 Nolu Taziye Evi	Kale Mah. 7.Sokak No:4
3 Nolu Taziye Evi	Hayriye Mah. 28. Sokak No:4
6 Nolu Taziye Evi	Dicle Mah. İzollu Bozan Ağa Cad. No:8
Abdullah Aydın Taziye Evi	Esmer Çayır Mah. Karaçöl Cad. No:192
Abdulkadir Geylani Taziye Evi	Ayvanat Mah. 1.Sokak No:9
Fırat Camii Taziye Evi	Fırat Mah. 10. Sokak No:32
Merkez Taziye Evi	Hasan Çelebi Mah. 35. Sokak No: 24
Şirinkuyu Taziye Evi	Şirinkuyu Mah. 27.Sokak No:14/1
Yenişehir Taziye Evi	Yenişehir Mah. Bahri Karakeçili Cad. No:89

Siverek Belediyesi Merkez Hizmet Binasının Yerleşimi

Giriş Kat	Vezne, İdari Tahsilat Şefliği, Basın Şube, Numarataj, Emlak Şefliği
1inci Kat	Başkan, Özel Kalem Müdürlüğü, Başkan Yardımcıları, Muhtarlıklar Müdürlüğü, Encümen Toplantı Odası
2nci Kat	Mali Hizmetler Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Çevre ve Koruma Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü,
3üncü Kat	Başkan Yardımcısı, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Bordro Servisi, Fen Teknik Birimi, Kırsal Hizmetler Müdürlüğü, Satın Alma Birimi, Park Bahçeler Müdürlüğü, Plan Proje Müdürlüğü
4üncü Kat	Başkan Yardımcısı, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, Belediye Meclis Salonu, Selahattin Eyyubi Bilgi Evi



Araç ve İş Makinesi Durumu

Belediyemizin kendisine ait ve hizmet alımı usulü ile temin ettiğimiz taşıt ve iş makinesi filosunun son durumu aşağıdadır.

Araç Cinsi	Toplam(Belediye ve Hizmet Alımı)	Araç Cinsi	Toplam(Bel ediye ve Hizmet Alımı)
Binek Hizmet Aracı	13	Otobüs 44+1	1
Cenaze Nakil Araçları	4	Otobüs 27+1	2
Çöp Sıkıştırma 5+1 M3	8	Paletli Exkavatör	3
Çöp Sıkıştırma 13+1	8	Sepetli Platform	1
Damperli Kamyon	15	Silindir	3
Damperli Kamyonet	13	Traktör Açık Kasa	3
Dorse	1	Traktör Yol Süpürgesi	1
Dozer	1	Vakumlu Yol Süp. Aracı	5
Grayder	1	Yol Süpürge Makinası	1
Kaldırım Süpürme Aracı	1	Pikap	11
Asfalt Distribütörü	1	Konteyner Yıkama Aracı	1
Kamyonet Sulama Aracı (Arazöz)	2	Tır Çekici	1
Kamyon Sulama Aracı (Arazöz)	8	Yakıt Tankeri	1
Kamyonet Et Taşıma Aracı	1	Gemi	1
Kamyonet Kasalı	2	Motosiklet	1
Kapalı Kasa Kamyonet (Binek Hiz. Aracı)	6	Minibüs 5+1	1
Kazıcı Yükleyici (Beko Loder)	7	Minibüs 14+1	2
Lastik Tekerlekli Exkavatör	2		
TOPLAM 133			

1.3.2 Örgüt Yapısı

Belediyelerin teşkilat yapılarının hangi esaslar kapsamında kurulacağı 5393 sayılı Belediye Kanununda belirlenmiştir. 5393 sayılı Belediye Kanunu ile diğer mevzuat hükümleri, vatandaşlarımıza nasıl bir çerçevede hizmet sunumu gerçekleştirileceği ve teşkilat yapısının belirlenmesine esas teşkil eder. Belediye teşkilat yapısının hangi birimlerden oluşturulabileceği ve bu yapı içindeki atama ve görevlendirmelere yönelik esaslara 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun ilgili maddelerinde temas edilmiştir. Bu kapsamda konuya ilişkin maddelerde belirtilen hususlar aşağıdadır:

Madde 48

Belediye teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak yazı işleri, malî hizmetler, fen işleri ve zabıta birimlerinden oluşur. Beldenin nüfusu, fizikî ve coğrafî yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, itfaiye, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur.

Madde 49

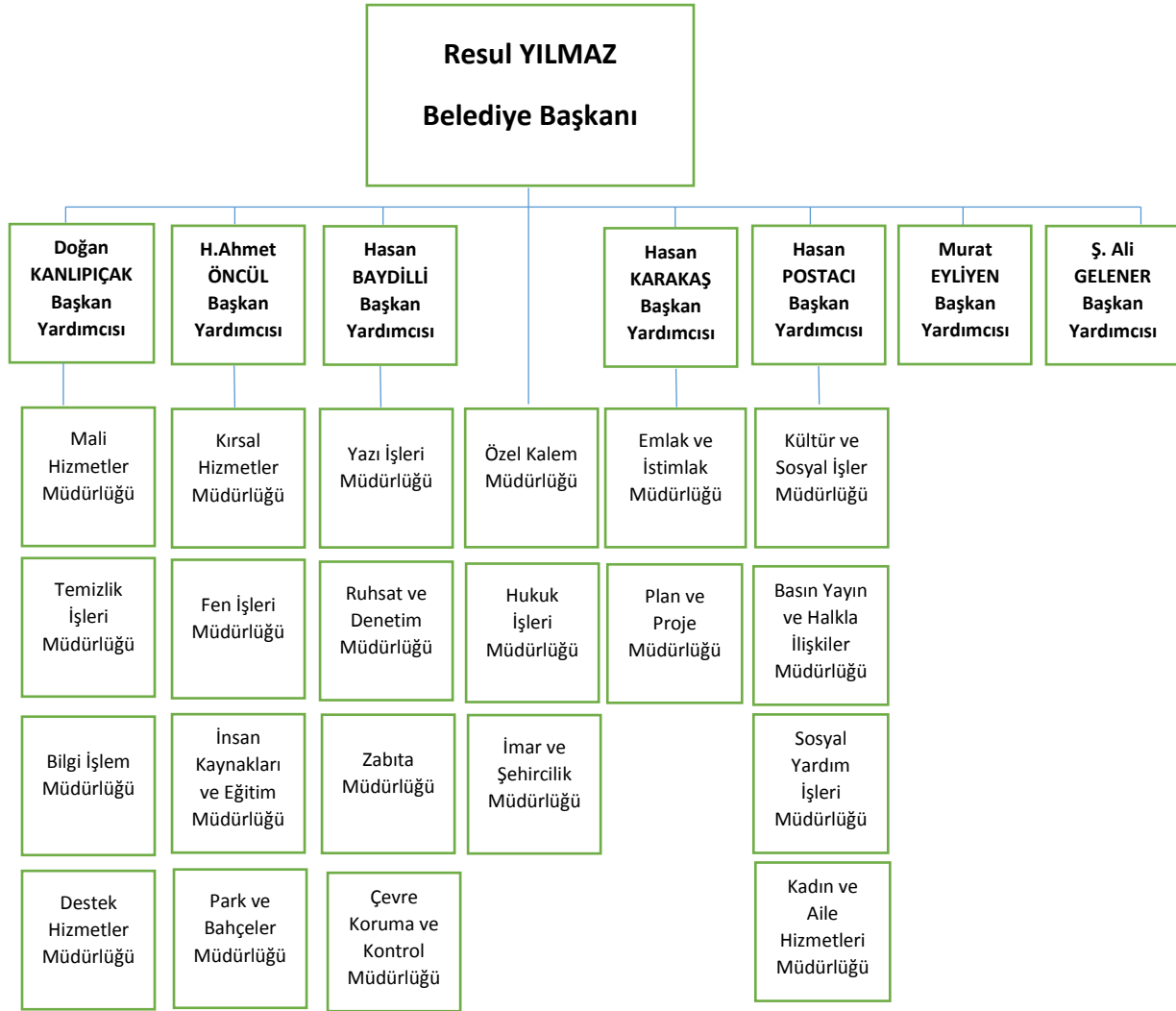
Norm kadro ilke ve standartları İçişleri Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığı tarafından müştereken belirlenir. Belediyenin ve bağlı kuruluşlarının norm kadroları, bu ilke ve standartlar çerçevesinde belediye meclisi kararıyla belirlenir. Belediye personeli, belediye başkanı tarafından atanır. Birim müdürlüğü ve üstü yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda belediye meclisinin bilgisine sunulur.

Kamu kurum ve kuruluşlarında istihdam edilen memurlar, belediye başkanının talebi, kendilerinin ve kurumlarının muvafakatiyle, belediyelerin birim müdürü ve üstü yönetici kadrolarında geçici olarak görevlendirilebilirler. Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz.

Yukarıda temas edilen hususlar bağlamında görüldüğü gibi belediyelerin teşkilat yapılarını belirlemede çeşitli yönlendirici esaslar mevcuttur.

Siverek Belediyesi bu esasları ve 2015 - 2019 Stratejik Planında belirlediği amaç ve hedefleri göz önünde bulundurarak teşkilat şemasını belirlemiştir. Bu kapsamda 7 başkan yardımcısı ve sorumlu oldukları 21 müdürlüğümüz bulunmaktadır.

Siverek Belediyesi Organizasyon Şeması



1.3.3 Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Belediyenin amaçları, prensip ve politikaları ile bağlı bulunulan mevzuatın belirleyeceği esaslar çerçevesinde, kurum bünyesinde ihtiyaç duyulan ve bilgi sistemleri marifetiyle sağlanabilecek her konuda gerekli bilginin, doğru, istenilen düzey, nitelik ve zamanında elde edilmesi amacıyla ilgili sistemlerin verimli bir biçimde çalışmasını sağlamaktan, Belediye birimleri tarafından kullanılmakta veya kullanılacak olan tüm yazılım ve donanımları koordine etmek ve verimli bir şekilde uygulamasını yapmak ve yaptırmaktan, Belediye otomasyonunun her an faal ve yedekli olmasını sağlamaktan, gerekli konularda sistem analizi, program yazımı ve sistem yatırım araştırmaları yapılmasını sağlamaktan, bilgi sistemlerine ilişkin alınan geliştirme ve yatırım kararlarının uygulamaya geçirilmesini sağlamaktan Bilgi İşlem Müdürlüğümüz sorumludur.

Belediye hizmetlerinin sürekliliğini sağlamak, üretkenliğini arttırmak, teknolojik gelişmelerin yakından takibini sağlamak, daha hızlı karar alabilmek ve yapılan hizmetlerin kayıt altına alınmasını sağlamak amacıyla yönetimce belirlenmiş politika ve prensiplere uygun olarak gerçekleştirilecek faaliyet ve projeleri planlamak, organize etmek ve yürütmekten, bu amaçla



öneriler hazırlamak, araştırmalar yapmaktan sorumlu olan Müdürlüğümüz, Belediyemizde 1 adet otomasyon yazılımı, 10 adet harita programı, 2 adet grafik yazılımı, 3 adet hakediş yazılımı, 1 adet personel devam kontrol sisteminin koordinasyonunu sağlamaktadır.

2016 yılı sonu itibari ile bilişim sistemlerine ait ekipmanlar ve sayısal miktarı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Donanım Cinsi	Miktar Adet
Bilgisayar	189
Güvenlik Kamera Sistemi	8
Network Sistemi	20
Pdks Cihazı	2
Yazıcı	120
Toplam	339

1.3.4 İnsan Kaynakları

Belediye teşkilatı içerisinde bulunan müdürlüklerde görevlendirilen memur, sürekli işçi, geçici işçi ve sözleşmeli olarak çalışan personelin 2016 yılına ait sayısal bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

2016 Yılı Personel Statü ve Sayıları			
Memur	Sözleşmeli Personel	Kadrolu İşçi	Geçici İşçi
105	11	121	118

İhtiyaçlar göz önünde bulundurularak, nitelikli personel istihdamına öncelik verilmektedir. Bu bağlamda belediye personelinin büyük bölümünün yüksek okul ve lise mezunu olması faaliyetlerin yürütülmesinde etkinlik ve kaliteyi arttıracak değerlendirilmektedir.

Personelin Eğitim Durumu				
Öğrenim Durumu	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Toplam
Yüksek Lisans	5	-	-	5
Fakülte	54	1	11	61
Yüksek okul	16	5	-	21
Lise	29	28	-	57
İlk/Orta Okul	6	67	-	73
Okur Yazar	-	20	-	20

Belediye personelinin yaş gruplarına göre dağılımı aşağıda gösterilmiştir. Toplam personelin büyük bölümünün 25–45 yaş aralığında (%65) bulunduğu görülmektedir.

Personelin Yaş Gruplarına Göre Dağılımı				
Yaş Aralığı	Memur	İşçi	Sözleşmeli Personel	Toplam
25-35	55	5	10	70
36-45	21	62	1	84
46-55	23	50	-	73
55-65	6	4	-	10
65+	-	-	-	237

Siverek Belediye Başkanlığında görev yapan personelin görev yerleri esas alınarak statülerine göre sayısal dağılımı aşağıda tabloda gösterilmiştir.

Müdürlüklerin Statülerine ve Sayılarına Göre Personel Dağılımı					
Birim	Memur	Kadrolu İşçi	Sözleşmeli Personel	Geçici İşçi	Toplam
Özel Kalem Müdürlüğü	9	-	-	-	9
İnsan Kaynakları Müdürlüğü	5	20	-	25	50
Yazı İşleri Müdürlüğü	7	1	-	1	9
Hukuk İşleri Müdürlüğü	1	-	2	-	3
Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	1	1	-	4	6
Bilgi İşlem Müdürlüğü	1	-	-	-	1
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	1	-	-	2	3
Kırsal Hizmetler Müdürlüğü	1	3	-	9	13
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	1	3	-	5	9
Çevre Koruma Müdürlüğü	4	5	-	6	15
Destek Hizmetler Müdürlüğü	4	12	1	5	22
Fen İşleri Müdürlüğü	3	27	2	13	45
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	6	6	4	-	16
Mali Hizmetler Müdürlüğü	15	11	-	5	31
Park Bahçeler Müdürlüğü	6	7	-	21	34
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	2	-	-	-	2
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	2	1	-	18	21
Temizlik İşleri Müdürlüğü	1	4	-	1	6
Plan Proje Müdürlüğü	2	-	1	-	3
Zabıta Müdürlüğü	29	18	4	-	50
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	2	2	1	-	5



Siverek Belediye Başkanlığında görev yapan personelin 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa göre devlet memurların sınıfları esas alınarak yapılan sayısal dağılım aşağıda gösterilmiştir.

Sınıflara Göre Personel Dağılımı	
Sınıf	Sayı
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	67
Teknik Hizmetler Sınıfı	35
Sağlık Hizmetleri ve Yard. Sağlık Hiz. Sınıfı	2
Din Hizmetleri Sınıfı	1
Toplam	105

Cinsiyet ayrımcılığı olmak üzere her türlü ayrımcılığın önlenerek fırsat eşitliğinin sağlanması, Belediye Başkanlığının personel yönetiminin temel ilkelerinden birisidir. Bu çerçevede mevcut bayan personel oranının daha üst düzeylere çıkartılması hedeflenmektedir.

Siverek Belediye Başkanlığında görev yapan personelin cinsiyete göre sayısal dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Personelin Cinsiyet Dağılımı(Kişi)	
Bayan	36
Erkek	419
Toplam	456

1.3.5 Sunulan Hizmetler

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Belediye hizmetlerinin tanıtılması ve belediye vatandaş diyalogunun sağlanması kapsamında faaliyetlerin yürütülmesi sağlanmaktadır.

Bilgi İşlem Müdürlüğü

Belediye bilişim hizmetlerinin sürekliliğini sağlamak, üretkenliğini arttırmak, teknolojik gelişmelerin yakından takibini sağlamak, daha hızlı karar alabilmek ve yapılan hizmetlerin kayıt altına alınmasını sağlamak amacıyla yönetimce belirlenmiş politika ve prensiplere uygun olarak gerçekleştirilecek faaliyet ve projeleri planlamak, organize etmek ve yürütmekten, bu amaçla öneriler hazırlamak, araştırmalar yapmaktadır.

Çevre Koruma Müdürlüğü

Biyosidal Ürünlerin Kullanım Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik gereğince halk sağlığının korunması, yaşam kalitesinin iyileştirilmesi ve birçok bulaşıcı hastalığın etkin bir şekilde kontrol altına alınabilmesi için zararlı etkenlerle mücadele edilmesi, yaşamını idame ettiremeyen sokak hayvanlarının bakımlarının yapılması, geri dönüşüm uygulamaları alanına yönelik



çalışmalar, çevre kirliliğinin önlenmesine yönelik çalışmalar müdürlüğümüzce yerine getirilmektedir.

Destek Hizmetler Müdürlüğü

Belediyenin tüm araç ve iş makinelerinin akaryakıt, madeni yağ, antifriz tedarik ve dağıtımını yapmak, yedek parça, araçlara ait sarf malzemeleri ve sabit tesislerle ilgili malzemeleri tedarik etmek, stoklama ve tüketimini organize etmek, belediyemiz bünyesindeki tüm birimlerin ilave araç ihtiyacını karşılamak, elektrik ile ilgili hizmetler müdürlüğümüzce yerine getirilmektedir.

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Belediye mülkiyetinde bulunan yerlerin kiralanması ve satılması için 2886 Sayılı Kanun kapsamında yapılması gereken idari işlemleri yürütmek, kiralanın ve satılan yerlerin bedel takdirlerini şartnamelerde ve sözleşmelerde belirtilen şartlar doğrultusunda zamanında alınmasını sağlamak, ödenmeyenler için sözleşmede belirlenen şartlar doğrultusunda işlemleri yürütmek, kiralanın ve satılan yerlerin, sözleşme amaçları doğrultusunda kullanılıp kullanılmadığının takibini yapma, şartname ve sözleşme dışı kullanımların tespiti halinde tahliyesi için gerekli işlemleri yürütmek, 2942/4650 sayılı Kamulaştırma Kanununun ilgili maddelerine göre kamulaştırma yapılması için gerekli idari işlemleri yapmak, belediyenin mülkiyetindeki taşınmazların satışı için Belediye Meclisinden karar aldırarak ve bu karara göre Belediye Encümeninden karar aldırarak satışın yapılmasını sağlamak, füzuli işgallerle ilgili iş ve işlemleri yapmak, 3194 sayılı İmar Kanununun 17. maddesi gereğince ihdas sonucu oluşan, yol fazlası parsellerin satışı için gerekli işlemleri yapmak müdürlüğümüzce sunulan hizmetlerdir.

Fen İşleri Müdürlüğü

Alt yapı ve üst yapı çalışmaları, stabilize çalışmaları, yolların asfaltlanması, beton yol, parke yol, beton ve parke kaldırımları yapılması, bozulan bölümlerin bakım ve onarımı sağlamak müdürlüğümüz sorumluluğundadır.

Hukuk İşleri Müdürlüğü

Belediye leh ve aleyhinde adli ve idari yargıda açılmış ve açılacak davalar ile belediyenin müdahil olduğu davaların ve görevine giren konularda icra işlerini takip etme ve sonuçlandırma işlemleri bu müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

3194 sayılı İmar Kanununa göre her türlü ruhsatlı yapı için zemin arazi çalışmaları kontrol ederek zemin etüt raporlarını onaylamak, yapı ruhsatı vermek, yapı ruhsatı almış yapılara röperli aplikasyon krokisi ve onaylı mimari projeye göre bina aplikasyon kontrolü yapmak ve subasman kotunu vermek, hakediş talebinde bulunan yapı denetim firmalarının seviye tespitlerinin yapılar ve gerekli evraklar kontrol edilerek hak edişlerinin ve iş bitirme tutanaklarının onaylanması, Yapı Denetim Kanununa tabi olmayan yapıların temel-subasman vizelerinin yapılması ile iskana hazır binalar için gerekli inceleme ve evrakları kontrol edilerek kanun ve yönetmelikler çerçevesinde genel iskan belgesi ve yapı kullanma izin belgesinin verilmesi işlemleri yürütülmektedir.



İnsan Kaynakları Müdürlüğü

İlgili kanun, tüzük ve yönetmelikler kapsamında belediye personeline ilişkin süreçleri yürütmektedir. Belediye personel özlük işlemleri ve insan gücü planlamasından sorumlu birimdir. Müdürlük; sicil, izin takip, emeklilik veya işten çıkarma, terfi ve görev yeri değişikliği, disiplin, süreçlere ilişkin yazışma ve raporlama çalışmalarını ile hizmet içi eğitim faaliyetleri yürütmektedir.

Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü

İlçede yaşayan ve desteklenmesi gereken kadın, çocuk aile ve toplumdaki diğer birimlere yönelik eğitim ve sosyal hizmetler sunmak; kadın, aile ve çocuklara yönelik olarak sorunları çözmek için danışmanlık ve rehberlik hizmeti vermek ve ilgili kurumlarla iletişimi sağlamak; mahalle merkezleri bünyesinde ve diğer merkezlerde mesleki, kültürel, sanatsal vb. kurslar düzenlenmesini sağlamak sunduğumuz hizmetler arasındadır.

Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Kırsal mahallelerimizde alt yapı ve üst yapı çalışmaları, stabilize çalışmaları, yolların asfaltlanması, beton yol, parke yol, beton ve parke kaldırımları yapılması, bozulan bölümlerin bakım ve onarımı sağlamak müdürlüğümüz sorumluluğundadır.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Siverek halkının sosyal ve kültürel alanlarda verimli bir şekilde değerlendirmesini sağlamak, kent kültürünün ve eğitim düzeyinin yükseltilmesine katkıda bulunarak kentsel bütünleşmeyi gerçekleştirmek ve kentleşme sürecine hız kazandırmak amacıyla çeşitli etkinlikler düzenlenmekte ve programlar yürütülmektedir.

Mali Hizmetler Müdürlüğü

Belediyenin bütçe ve kesin hesabı, gelir ve gider işlemlerinin yapılması, muhasebeleştirilmesi, raporlanması, faaliyet raporu, ön mali kontrol işlemleri, tahsilat, emlak servisi hizmetlerini gerçekleştiren müdürlüktür.

Özel Kalem Müdürlüğü

Temsil, ağırlama, tören ve protokol faaliyetlerinin yürütülmesi, Başkanın daha fazla vatandaşa ulaşımının sağlanmasına ilişkin katılımcı yönetim anlayışının hayata geçirilmesi ve tanıtıma yönelik her türlü organizasyonun düzenlenmesi ile vatandaşın istek ve taleplerinin takip edilmesi faaliyetleri gerçekleştirilmektedir.

Park Bahçeler Müdürlüğü

Müdürlüğümüz ilçe sakinlerimizi kentleşmenin sonucu ortaya çıkan tüm olumsuz koşullardan uzaklaştırarak, özlemi duyulan, yaşayabilir ve yaşatabilir, çevreye ve doğaya saygılı, çevreyle ve doğayla dost ve barışık bir ilçe oluşturularak, bu konumunu çevre bilinci ile muhafaza ederek gelecek kuşaklara taşımayı ve yeşil bir Siverek ayrıcalığının tüm ilçe sakinlerimize ulaştırmaya yönelik park ve bahçe hizmetlerini yerine getirmektedir.



Plan Proje Müdürlüğü

Sağlıklı ve sürdürülebilir bir çevre ve kent yaratmak, çağdaş yerleşim ve çağdaş toplum hedeflerine ulaşmak amacıyla, değişik ölçekte ve içerikte, planlar ve projeler üreten, projelerin ve önceliklerinin yönetimi ve uygulanması için gerekli koordinasyonu sağlayan, Siverek'in kültürel ve tarihi değerleri ile ilgili araştırma ve tespitleri yapan, tüm kent ortakları ile birlikte hareket ederek tarihi çevrenin korunmasına ve yaşatılmasına katkı sunan, Siverek Belediyesi kurum kimliğinin ve etiğinin toplumla paylaşılmasını sağlayan yayın ve organizasyon çalışmalarını yürüten, Belediyenin müdürlükleri ve bağlı kuruluşları ile kurumun ilişkide bulunduğu kişi, kurum, kuruluş ve birimler arasındaki koordinasyonu sağlayan birimdir.

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

Ruhsat hizmetleri konusunda halkı bilinçlendirerek ruhsatsız işyerlerinin tespit edip halka ve çevreye olumsuz etkileri bulunan işyerlerinin iyileştirmesini sağlamak ve gerekli önlemlerin alınmasına yardımcı olmak amacıyla öncelik halk sağlığı prensibine uygun bir politika güdmek, sıhhi işyerlerinin ruhsatlandırılması işlemleri, gayri sıhhi işyerlerinin ruhsatlandırılması işlemleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin ruhsatlandırılması işlemlerini yapmak müdürlüğümüz görevleri arasındadır.

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Yardıma muhtaç aileleri tespit etmek ve ihtiyaç doğrultusunda yardımda bulunmak müdürlüğümüz görevleri arasındadır.

Temizlik İşleri Müdürlüğü

Müdürlüğümüz Siverek İlçesi'nin genel temizlik hizmetlerinin yapılmasından sorumludur.

Yazı İşleri Müdürlüğü

Kuruma gelen her türlü resmi evrakın incelenerek kaydedilmesi ve ilgili birimlere ulaştırılması, Belediye Meclis ve Encümen toplantılarının düzenlenmesi ile nikah iş ve işlemleri gerçekleştirilmektedir.

Zabıta Müdürlüğü

İlçe sınırları dahilinde, belde halkının sağlık ve huzurunu, bu amaçla alınan kararların yürütülmesini sağlamak, belediye suçlarının işlenmesini önleyici tedbirleri almak, işlenen belediye suçlarını takip ve araştırmakla yükümlü olan birimdir.

1.3.6 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Siverek Belediye Başkanlığı İç Kontrol Standartları Eylem Planı hazırlanmış ve üst yöneticinin onayını müteakip planın bir sureti 29.06.2011 tarihinde Maliye Bakanlığına gönderilmiştir. Kamu İç Kontrol Standartlarımız 5 unsuru içeren 18 standart ve 79 şarttan oluşmaktadır. Unsurlara göre dağılım ve öngörülen eylem sayıları aşağıda gösterilmiştir.

Siverek Belediye Başkanlığı İç Kontrol Standartları Eylem Planı			
UNSUR	Standart Kodu ve Adı	Genel Şart	Belediye İç Kontrol Eylem Planında Belirlenen Eylem
1.KONTROL ORTAMI	1. Etik Değerler Ve Dürüstlük	6	22
	2.Misyon, Organizasyon Yapısı Ve Görevleri	7	20
	3. Personelin Yeterliliği Ve Performansı	8	17
	4. Yetki Devri	5	7
TOPLAM		26	66
2. RİSK DEĞERLENDİRMESİ	5. Planlama Ve Programlama	6	16
	6. Risklerin Belirlenmesi Ve Değerlendirilmesi	3	6
TOPLAM		9	24
3. KONTROL FAALİYETLERİ	7. Kontrol Stratejileri Ve Yöntemleri	4	15
	8. Prosedürlerin Belirlenmesi Ve Belgelendirilmesi	3	6
	9. Görev Ayrılığı	2	6
	10. Hiyerarşik Kontroller	2	5
	11. Faaliyetlerin Sürekliliği	3	6
	12. Bilgi Sistemlerin Kontrolleri	3	5
TOPLAM		17	43
4. BİLGİ İLETİŞİM	13. Bilgi Ve İletişim	7	12
	14. Raporlama	4	12
	15. Kayıt Ve Dosyalama Sistemi	6	7
	16.Hata, Usulsüzlük Ve Yolsuzlukların Bildirilmesi	3	4
TOPLAM		20	23
5. İZLEME	17. İç Kontrolün Değerlendirilmesi	5	5
	18. İç Denetim	2	2
TOPLAM		7	7
GENEL TOPLAM		66	163

2. AMAÇLAR VE HEDEFLER

2.1 İdarenin Amaç ve Hedefleri

Kamu mali yönetiminde başlatılan kapsamlı reformlarla kamu idarelerinde mali etkinliği sağlamak için uluslararası standartlara ve Avrupa Birliği normlarına uygun 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile yasal düzenlemeler getirilmiştir. Bu düzenlemeler ile stratejik planlama ihtiyacı, modern yönetim şeklinin bir sonucu olarak ortaya çıkmıştır. Stratejik planlama kurumun misyon, vizyon ve amaç ve hedeflerinin esasını oluşturmakta olup, kurumun kurumsal kimliğinin bir ifadesidir. Siverek Belediye Başkanlığı 2015- 2019 Stratejik Planı kapsamında tespit edilmiş olan stratejik amaçlarımız, varmak istediğimiz noktaya nasıl varılabileceğine yönelik yapılan değerlendirme sonrası belirlenmiştir. Bu kapsamda Belediye Başkanlığımız tarafından yapılan değerlendirmeler sonucu idaremizi; misyon ve vizyonuna ulaştıracak olan 20 adet stratejik amaç, 93 adet stratejik hedef tespit edilmiş ve uygulanmak üzere yayımlanmıştır.

STRATEJİK AMAÇ 1: KIR VE KENT ARASINDAKİ EĞİTİM ALTYAPISINI DENGESİNİN KURULARAK EĞİTİM KALİTESİNDE ŞANLIURFA İLİNİN LİDER İLÇESİ OLMA

Hedef 1.1: Lisans eğitimi veren Ziraat Mühendisliği, Veterinerlik ve Sağlık bölümlerinin açılmasını sağlamak ve meslek yüksek okuluna ait bina yurt ve kampusun yapılmasını sağlamak.

Hedef 1.2: Nüfusu yoğun olan merkez mahallelerde (köy) orta öğrenim eğitiminin verilmesini sağlamak.

Hedef 1.3: Ayvanat Mahallesinde ilk ve orta eğitim öğretim içi okul yapılmasını sağlamak.

Hedef 1.4: Kırdan kente eğitim için gelen öğrenciler için yurt yapılmasını sağlamak.

Hedef 1.5: Kırsal yerleşim alanlarında birleştirilmiş sınıf eğitimi uygulamasının kaldırılmasını sağlamak.

STRATEJİK AMAÇ 2: KIRSAL VE KENTSEL TÜM YERLEŞİM ALANLARININ SAĞLIK HİZMETLERİNE ERİŞİMİNİ SAĞLAMAK

Hedef 2.1: Siverek Devlet Hastanesinde Yoğun Bakım Ünitesinin faaliyete geçmesini sağlamak.

Hedef 2.2: Mevsimlik işçilerin sağlık sorunlarının mobil sağlık hizmetleri ile çözülmesini sağlamak.

Hedef 2.3: Sokak hayvanlarının kontrol ve denetiminin sağlamak.

Hedef 2.4: Kadın Doğum ve Çocuk Hastanesinin kurulmasını sağlamak.

Hedef 2.5: Kentin tüm mahallelerinde ve kırsalda tüm merkez mahallelerde toplum sağlık merkezlerinin açılmasını sağlamak.

Hedef 2.6: Gençlerin madde bağımlılığına karşı korunmasını sağlamak.



STRATEJİK AMAÇ 3: SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE YAŞANILABİLİR DEPREME DAYANIKLI KONUT ÜRETİMİNİ SAĞLAYARAK BARINMA İHTİYACINI KARŞILAMAK

Hedef 3.1: Kadın ve Çocuk Sığınma Evlerinin yapılmasını sağlamak.

Hedef 3.2: Kırsal yerleşim alanlarında ve kentin belirli bölgelerinde sağlıksız konutların sağlıklaştırılmasını sağlamak.

Hedef 3.3: Tarihi konutların korunması ve onarılmasını sağlamak.

Hedef 3.4: Kentsel çöküntü alanlarının dönüştürülmesini sağlamak.

Hedef 3.5: Kimsesiz kişilerin barınma sorununu çözmek.

STRATEJİK AMAÇ 4: TOPLUMUN SOSYAL ENTEGRASYONU SAĞLAMAK

Hedef 4.1: Engelli bireylerin istihdamını teşvik edecek uygulamalar yapmak.

Hedef 4.2: Dar gelirli ailelere ve kadınlara yönelik iş olanakları sağlamak.

Hedef 4.3: Kadınların ticaret alanında teşvik edilmesi sağlamak.

Hedef 4.4: Sokak çocukları ve madde bağımlısı gençler ile ilgili projeler üretmek.

Hedef 4.5: Mobil sağlık hizmeti ve sosyal destek projesi yapmak.

Hedef 4.6: Dar gelirli ailelerin çocuklarına yönelik etüt merkezleri kurmak.

5 STRATEJİK AMAÇ: ÇALIŞMA ŞARTLARI VE OLANAKLARININ ARTIRILMASINI SAĞLAMAK

Hedef 5.1: İstihdam yaratacak projeler için proje geliştirme ofisinin kurulması.

Hedef 5.2: Mevsimlik işçilerin takip sistemi kurulması ve çalışma şartlarının iyileştirilmesini sağlamak.

Hedef 5.3: Geleneksel zanaatkarlığın desteklenmesini ve alternatif ürün üretilmesini sağlamak.

STRATEJİK AMAÇ 6: DEZAVANTAJLI GRUPLARIN SOSYAL ENTEGRASYONU SAĞLAMAK

Hedef 6.1: Engelli bireylerin kamu kurum ve kuruluşlarına erişimi sağlamak.

STRATEJİK AMAÇ 7: SİVEREK HALKININ SOSYAL VE KÜLTÜRELSANATSAL FAALİYETLERDE BULUNMASINI SAĞLAMAK

Hedef 7.1: İlçeye hizmet edecek spor kompleksinin yapmak.

Hedef 7.2: Spor faaliyetleri için kursları açmak.

Hedef 7.3: Tarihi mekanların düzenlenerek kültürel faaliyetler için kullanılmasını sağlamak.

Hedef 7.4: Kültür ve Kongre Merkezini yapmak.



STRATEJİK AMAÇ 8: SÜRDÜRÜLEBİLİR YAYA ODAKLI ERİŞİLEBİLİR BİR ULAŞIM SİSTEMİ YARATMAK

Hedef 8.1: Kent içi ulaşım plan yapmak.

Hedef 8.2: Şanlıurfa-Diyarbakır çevre yolunun yapılmasını sağlamak.

Hedef 8.3: Kent merkezinde bulunan tüm şehirler arası toplu taşıma istasyonlarının otogara taşınmasını sağlamak.

Hedef 8.4: Kent içi yollarda ve karayollarında yaya geçitlerinin kullanılacak şekilde düzenlemek.

Hedef 8.5: Kent içi otopark ihtiyacını karşılayacak açık ve kapalı otoparklar yapmak.

Hedef 8.6: Kent girişlerinde trafik kazalarını önleyici tedbirler almak.

Hedef 8.7: Kent içinde ve yakın çevresinde bisiklet yolları yapmak.

Hedef 8.8: Mevcut ve yeni yapılan eğitim kurumlarının toplu taşıma hizmetlerinin iyileştirilmesi.

Hedef 8.9: Diş Hastanesi ve yakın çevresinin toplu taşıma hizmeti verilmesini sağlamak.

STRATEJİK AMAÇ 9: KIRSAL VE KENTSEL ALANLARIN TEKNİK ALTYAPIYI İHTİYAÇLARINI KARŞILAMAK

Hedef 9.1: Kentsel ve kırsal yerleşimlerinin içme suyu ihtiyacının Fırat nehrinden karşılanmasını sağlamak.

Hedef 9.2: Tüm kırsal mahallerin su, kanalizasyon, telekomünikasyon, doğalgaz, elektrik altyapısının yapılmasını sağlamak.

Hedef 9.3: Tüm kırsal mahallerin mahalle içi yolların yapılması.

STRATEJİK AMAÇ 10: SAĞLIK VE TEMİZ BİR ÇEVRE İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ŞEKİLDE ATIKLARI BERTARAF ETMEK:

Hedef 10.1: Mevcut çöp alanının çevre kirliliğine neden olduğunda düzenlenmesi ya da başka bir alana taşınması.

Hedef 10.2: Kent içinde yapılan tüm altyapı ve üst yapı çalışmalarından doğan hafriyat atıklarının düzenli olarak bertaraf edilmesi.

Hedef 10.3: Hava, su, toprak ve gürültü kirliliğini önlemek.

STRATEJİK AMAÇ 11: SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ÇEVRE OLUŞTURMAK, İLÇE HALKININ REKREASYON İHTİYACINI KARŞILAMAK VE KİŞİ BAŞINA DÜŞEN YEŞİL ALAN MİKTARINI STANDARTLAR ÜZERİNE ÇIKARMAK

Hedef 11.1: Kent içinde ve yakın çevresinde kentsel yeşil alanlar yapmak.

Hedef 11.2: Meskun mahallerde kamulaştırma yapıp yeşil alanlar oluşturmak.



Hedef 11.3: Şanlıurfa yolu üzerinde bulunan havuz ve çevresinin rekreasyon alanı olarak düzenlenmesi.

Hedef 11.4: İmar planında işlenmiş olan Siverek vadi projesinin uygulanması.

Hedef 11.5: Okul bahçelerinin park ve oyun alanı olarak tasarlanması ile yeşil alan ihtiyacını karşılamak.

Hedef 11.6: Kent içinde bulunan mezarlıkların düzenlemek ve ağaçlandırma çalışmaları yapmak.

STRATEJİK AMAÇ 12: İLÇENİN SOSYAL-EKONOMİK VE MEKANSAL POTANSİYELLERİNİ SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR ŞEKİLDE KULLANARAK SOSYALEKONOMİK VE MEKANSAL SORUNLARIN ÇÖZÜLMESİNİ SAĞLAMAK

Hedef 12.1: 2050 yılı projeksiyonlu tüm planlama çalışmalarının sivil toplum, kamu kurum ve kuruluşları ve uzman ekipler ile koordineli bir şekilde yapılması.

Hedef 12.2: Resmi kurumların kent merkezinden çıkarılması ve kentsel açık alanların oluşturulması.

Hedef 12.3: Kent içinde bulunan toptan ticaretler için toptancı sitelerinin kurulması(toptancılar,peynirciler, demir doğrama, marangoz, briketçiler, vb küçük ve orta ölçekli işletmeye yönelik siteler).

Hedef 12.4: Yılda en az 1 kapalı semt pazarlarının kurulması.

Hedef 12.5: Köy pazarlarının kurulması.

STRATEJİK AMAÇ 13: MEKANIN RENK, DOKU, MİMARİ, TASARIM UYUMUNU SAĞLAMAK VE KONFOR DÜZEYİNİ YÜKSELTMEK

Hedef 13.1: Kentin silüetini bozan uygulamalara yönelik önlem alınması.

Hedef 13.2: Sokak sağlıklaştırma ve cephe rehabilitasyon projelerinin yapılması.

Hedef 13.3: Cadde sokak, park, meydan ve mezarlık alanların aydınlatmasının yapılması.

Hedef 13.4: Siverek kentsel tasarım rehberinin oluşturulması.

Hedef 13.5: Kırsal alanda yöresel mimari özelliklerin belirlenmesi.

STRATEJİK AMAÇ 14: TARİHİ VE DOĞAL ÇEVRENİN SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK

Hedef 14.1: Tarihi yapıların tespit edilmesi ve tescile önerilmesi.

Hedef 14.2: Kent ve yakın çevresinin doğal ekolojik ve tarihi karakteristiklerini tespit etmek.

Hedef 14.3: Kentsel sit ve arkeolojik sit alanları ile doğal sit alanlarına yönelik koruma planlarının yapmak ve korumu bilincinin geliştirilmek.

STRATEJİK AMAÇ 15: KURUMU YENİLİKÇİ TEKNİKTEKNOLOJİK ALTYAPIYA KAVUŞTURMAK

Hedef 15.1: Teknolojik altyapı için gerekli donanımı sağlamak.

Hedef 15.2: Hizmet kalitesini arttırmak için teknik araç-gereç ekipmanları kullanmak.



STRATEJİK AMAÇ 16: KATILIMCI ŞEFFAF VE HESAP VERİLEBİLİR VE BİR KURUM KİMLİĞİ OLUŞTURMAK

Hedef 16.1: Kent konseyinin toplanmasını sağlamak.

Hedef 16.2: Online ve tel üzerinden 7/24 halka dilek ve şikayet hattı kurulması.

Hedef 16.3: Kurumsal kimliği güçlendirmek.

Hedef 16.4: Belediye yetki ve sorumluluklarının bilgilendirme yapmak.

Hedef 16.5: Çok dilli belediye hizmeti vermek.

STRATEJİK AMAÇ 17: HALKA VERİLEN HİZMET KALİTESİNİ YÜKSELTECEK VE KURUMUN KİMLİĞİNİ GÜÇLENDİRECEK PERSONEL YAPISI OLUŞTURMAK

Hedef 17.1: Personellere hizmet içi eğitim vermek.

Hedef 17.2: Personel ihtiyacını karşılamak.

STRATEJİK AMAÇ 18: KAYNAKLARIN SÜRDÜRÜLEBİLİR KULLANILMASINA YÖNELİK SANAYİ SEKTÖRÜNÜ BÖLGEDE REKABET EDECEK DÜZEYE GETİREREK, İLÇENİN İHRACATINI VE İSTİHDAM OLANAKLARINI ARTTIRMAK

Hedef 18.1: Sanayi envanter çalışmasının yapılması.

Hedef 18.2: Organize sanayi sitesinin kurulması için ilgili bakanlıkla iletişimin sağlanması.

Hedef 18.3: İlçenin ihtiyacı karşılayacak küçük sanayi sitesi alanları geliştirmek.

Hedef 18.4: İlçede bulunan gayrimenkullere bankaların kredi verilmesini sağlamak.

Hedef 19.5: Sanayi sektörünün altyapısını geliştirmek.

STRATEJİK AMAÇ 19: PLANLAMA ÇAKIŞMALARINDA TARIM ALANLARININ KORUNMASINI SAĞLAYARAK İLÇE BAZINDA TEKNOLOJİK VE SÜRDÜRÜLEBİLİR TARIM TEKNİKLERİNİN UYGULANMASINI SAĞLAMAK TARIMDA VERİMLİLİĞİ ARTTIRMAK

Hedef 19.1: Sulamada kullanılan elektrik enerjinin fiyatlandırılmasını sağlamak.

Hedef 19.2: Arıcılığın gelişmesini sağlamak.

Hedef 19.3: Tarım arazilerinin imara açılmasını önlemek.

Hedef 19.4: Tarımda kullanılan suyun verimli kullanılmasını sağlamak.

Hedef 19.5: Bağcılığın gelişmesini sağlamak.

Hedef 19.6: Jeotermal kaynak potansiyelinin açığa çıkarılması ve tarımda kullanılmasını sağlamak.

Hedef 19.7: Çitçileri teknolojik tarıma yönlendirmek.

Hedef 19.8: Kentin içinde ve kentin yakın çevresinde kentsel tarım uygulamaları yapmak.

STRATEJİK AMAÇ 20: SÜRDÜRÜLEBİLİR TURİZM YAKLAŞIMIYLA TURİZMİN ÖNCÜ BİR SEKTÖR KONUMUNA ULAŞMASINI SAĞLAYARAK BÖLGESEL ÖLÇEKTE PAZARDA YERİNİ ALMAK VE MARKA OLMAK

Hedef 20.1: Fırat havzasının turizm potansiyellerinin değerlendirilmesini sağlamak.

Hedef 20.2: Karacadağ kış ve yaz turizm potansiyellerinin değerlendirilmesini sağlamak.

Hedef 20.3: Siverek kenti turizm potansiyellerinin değerlendirilmesini sağlamak.

Hedef 20.4: Arkeolojik çalışmalar yapılmasını sağlamak.

Hedef 20.5: Siverek turizm altyapısını iyileştirmek.

Hedef 20.6: İlçe turizm tanıtım rehberinin oluşturulmasını sağlamak.

Hedef 20.7: İlçe turizm potansiyellerinin tanıtımını sağlamak.

2.2 Temel Politikalar ve Öncelikler

- Vatandaş ve çözüm odaklı hizmet anlayışı.
- Nitelikli ve verimli personel istihdam edilmesi.
- Ekip çalışmasına önem verilmesi.
- Çalışan memnuniyetine önem verilmesi.
- Kurumsal kapasiteyi artırıcı çalışmalar yapılması ve imkanlar aranması.
- Faaliyet ve hizmetlerin gerçekleştirilmesinde denetime önem verilmesi.
- Yönetim sürecinde şeffaflığın esas alınması ve aranması.
- Yapılan ihalelerde etkili ekonomik ve verimlilik ilkeleri esas alınarak kaliteli hizmet sunulması.
- İlçemizin alt ve üst yapının sürekli olarak geliştirilmesine özen gösterilmesi.
- Kültürün korunması ve geliştirilmesi.
- Spora destek ve önem verilmesi.
- Eğitime destek ve önem verilmesi.
- Çevrenin korunmasına özen gösterilmesi.
- Yeşil alanların artırılması.
- İnsan, çevre ve hayvan sağlığı için her türlü tedbirin alınması.
- Sosyal proje ve yardımlara destek verilmesi.
- Kurslar açarak vatandaşların meslek sahibi yapılması ve iş bulmalarına yardımcı olunması.
- Çocuklara, gençlere, kadınlara, yönelik olarak eğitim faaliyetleri ve sosyal hizmetlerin yaygınlaştırılması.



- Bilimsel, kültürel ve sosyal faaliyetlerin çeşitlendirilmesi ve geliştirilmesi.
- Amatör spor kulüpleri desteklenmesi.
- Sivil Toplum Örgütleri ile işbirliği sağlanması.
- Eğitime destek verilmesi.
- Belediye bütçesi gelir ve gider dengesine özen gösterilmesi.
- Teknolojik imkanları en üst düzeyde kullanmak.

3.FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

3.1 Mali Bilgiler

3.1.1 Bütçe Uygulama Sonuçları

2016 yılı için toplam gider bütçesi(ek ödenek dahil) 125.908.000,00 TL öngörülmüş, bunun karşılığı olarak 106.808.000,00 TL toplam gelir bütçesi ile toplam 19.100.000,00 TL Finansman (açık/fazla) bütçesi öngörülmüş ve bütçe denklığı sağlanmıştır.

2016 Yılı Gider Bütçesi Ekonomik Sınıflandırma

Hesap Kodu	Ekonomik Kod		Bütçe Giderinin Türü	Cari Yıl(2016)
	I	II		
830	1		Personel Giderleri	16.314.735,07
830	1	1	Memurlar	5.667.918,37
830	1	2	Sözleşmeli Personel	578.346,24
830	1	3	İşçiler	9.413.991,04
830	1	4	Geçici Personel	173.389,05
830	1	5	Diğer Personel	481.090,37
830	2		Sosyal Güv. Kurumlarına Devlet Primi	2.849.310,47
830	2	1	Memurlar	762.684,22
830	2	2	Sözleşmeli Personel	110.469,33
830	2	3	İşçiler	1.976.156,92
830	3		Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	40.897.288,24
830	3	1	Üretime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	22.487,15
830	3	2	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	5.264.983,81
830	3	3	Yolluklar	52.897,47
830	3	4	Görev Giderleri	1.621.166,75
830	3	5	Hizmet Alımları	29.139.993,54
830	3	6	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	405.028,30
830	3	7	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve	1.545.030,83
830	3	8	Gayri Menkul Mal Bakım ve Onarım Gideri	2.842.635,39
830	3	9	Tedavi Ve Cenaze Giderler	3.065,00
830	4		Faiz Giderleri	1.871.331,04
830	4	2	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	1.871.331,04
830	5		Cari Transferler	466.178,53
830	5	1	Görev Zararları	6.420,59
830	5	3	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara	427.555,54
830	5	4	Hane Halklarına	32.202,40
830	6		Sermaye Giderleri	17.810.596,61
830	6	1	Mamul Mal Alımları	358.356,56
830	6	3	Gayri Maddi Hak Alımları	111.392,00
830	6	4	Gayrimenkul Alımları Ve Kamulaştırması	7.313.035,50
830	6	5	Sermaye Üretim Giderleri	8.505.882,88
830	6	6	Menkul Malların Büyük Onarımı	78.470,00
830	6	7	Gayri Menkul Büyük Onarım Giderleri	1.393.110,25
830	6	9	Diğer Sermaye Giderleri	50.349,42
830	7		Sermaye Transferleri	351.163,44
830	7	1	Yurtiçi Sermaye Transferleri	351.163,44
TOPLAM				80.560.603,40



2016 cari yılında gelir gider denkliğinin sağlanması amacıyla 19.100.000,00 TL finansman öngörölmüş, 10.678.600,22 TL olarak gerçekteşmiştir.

Finansman (Açık/Fazlanın) Ekonomi Sınıflandırması

	TAHMİN	GERÇEKLEŞEN
1. İç Borçlanma	11.000.000,00	3.952.765,22
3. Likidite Amaçlı Tutulan Nakit, Mevduat Ve Menkul Kıymetlerdeki Değişiklikler	8.100.000,00	6.725.835,00
TOPLAM	19.100.000,00	10.678.600,22

Fonksiyonel ve Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri İcmali

FONKSİYONEL VE EKONOMİK SINIFLANDIRMAYA GÖRE BÜTÇE GİDERLERİ İCMALİ		TOPLAM	
		2016	2015
01.PERSONEL GİDERLERİ	5.415.535,46	2.847.564,54	1.953.948,15
02. SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET	805.537,16	480.376,63	393.506,84
03.MAL VE HİZMET GİDERLERİ	5.759.271,14	161.604,06	3.671.898,83
04.FAİZ GİDERLERİ	1.871.331,04		
05.CARİ TRANSFERLER	433.976,13		
06.SERMAYE GİDERLERİ	358.356,56		8.394.564,04
07.SERMAYE TRANSFERLERİ	329.760,55		21.402,89
08.BORÇ VERME			
09.YEDEK ÖDENEK			
TOPLAM	14.973.768,04	3.489.545,23	14.435.320,75
			23.681.802,71
			10.593.911,90
			12.860.555,14
			525.699,63
			80.560.603,40



2016 yılında 65.720.537,01 TL gelir elde edilmiş ekonomik açıdan 2 düzeyde açıklaması aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

2016 YILI GELİRLERİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI

Hesap Kodu	Ekonomik Kod		Bütçe Gelirinin Türü	Cari Yıl(2016)
	I	II		
800	1			
800	1	1	Vergi Gelirleri	4.848.033,72
800	1	2	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	1.989.074,95
800	1	3	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet	795.571,55
800	1	6	Harçlar	2.062.539,57
800	1	9	Başka Yerde Sınıflandırmaya	847,65
800	3		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	1.291.670,21
800	3	1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	1.041.467,60
800	3	6	Kira Gelirleri	250.202,61
800	4		Alınan Bağış ve Yardımlar İle	2.668.275,80
800	4	3	Diğer İdarelerden Alınan Bağış	2.246.341,86
800	4	4	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan	65.000
800	4	5	Proje Yardımları	356.933,94
800	5		Diğer Gelirler	55.516.519,82
800	5	1	Faiz Gelirleri	301.239,87
800	5	2	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	54.444.438,95
800	5	3	Para Cezaları	373.411,39
800	5	9	Diğer Çeşitli Gelirleri	397.429,61
800	6		Sermaye Gelirleri	1.396.037,46
800	6	1	Taşınmaza Satış Gelirleri	1.396.037,46
TOPLAM				65.720.537,01

3.1.2 Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2016 yılı kesin mizanı aşağıda belirtilmiştir.

2016 YILI KESİN MİZANI

Hesap Kodu	Açıklama	Borç(TL)	Alacak(TL)	Borç Kalanı (TL)	Alacak Kalanı (TL)
100	KASA HESABI	4.611.370,34	4.611.370,34		
102	BANKA HESABI	88.383.967,77	87.459.332,49	924.635,28	
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMRİ	87.459.332,49	87.459.332,49		
108	DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	4.611.370,34	4.611.370,34		
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAK	1.527.105,79	1.137.757,19	389.348,60	
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	20.287.617,66	20.287.617,66		
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HES.	60.759.058,19	2.723.828,64	58.035.229,55	
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ AL.	984.734,31	570.280,79	414.453,52	
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	515.433,65	448.649,60	66.784,05	
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	9.397,07	3.607,88	5.789,19	
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	4.220.613,45	4.220.613,45		
160	İŞ AVANS VE KREDİLER HESABI	164.641,96	164.641,96		
161	PERSONEL AVANSLARI HESABI	1.014.387,00	1.014.387,00		
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HES.	358.675,56		358.675,56	
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ	3.204.122,06	147.324,78	3.056.797,28	
191	İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ	128.844,00	128.844,00		
197	SAYIM NOKSANLARI HESABI	4.945,62	4.945,62		
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	1.446.037,46	1.396.037,46	50.000,00	
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HES.	71.398.789,21		71.398.789,21	
252	BİNALAR HESABI	26.605.560,49		26.605.560,49	
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	2.639.037,30	3.540,00	2.635.497,30	
254	TAŞITLAR HESABI	3.016.062,42		3.016.062,42	
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	3.575.082,07		3.575.082,07	
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI		16.920.297,67		16.920.297,67
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HES.	15.542.829,57	435.949,48	15.106.880,09	
260	HAKLAR HESABI	385.743,18		385.743,18	
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI		385.743,18		385.743,18



300	BANKA KREDİLERİ HESABI	7.329.259,07	13.993.007,28		6.663.748,21
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	33.335.807,50	40.242.722,87		6.906.915,37
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HS	945.180,65	1.999.647,31		1.054.466,66
333	EMANETLER HESABI	1.255.467,10	2.958.422,87		1.702.955,77
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	8.623.927,30	8.999.061,07		375.133,77
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİN.	11.883.072,48	12.430.179,06		547.106,58
362	FONLAR VE DİĞER KAMU İDARELERİ	1.293.893,66	1.339.566,31		45.672,65
368	VADESİ GEÇMİŞ ERTELENMİŞ VEYA	745.489,15	5.882.870,41		5.137.381,26
391	HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİ	25.187,51	25.187,51		
400	BANKA KREDİLERİ HESABI	6.596.787,97	18.201.421,51		11.604.633,54
438	KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA TE.	1.871.324,12	22.259.819,14		20.388.495,02
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI		8.369.598,92		8.369.598,92
500	NET DEĞER HESABI	28.803.656,08	62.518.318,90		33.714.662,82
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET S.	51.438.991,38	127.350.829,54		75.911.838,16
590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU	35.853.194,62	35.853.194,62		
591	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU	3.703.321,79		3.703.321,79	
600	GELİRLER HESABI	77.919.678,77	77.919.678,77		
630	GİDERLER HESABI	72.022.401,90	72.022.401,90		
690	FAALİYET SONUÇLARI HESABI	71.713.390,37	71.713.390,37		
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	65.773.292,79	65.773.292,79		
805	GELİR YANSITMA HESABI	65.773.292,79	65.773.292,79		
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADE	28.035,74	28.035,74		
830	BÜTÇE GİDER HESABI	80.598.663,21	80.598.663,21		
835	GİDER YANSITMA HESAPLARI	80.598.663,21	80.598.663,21		
895	BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI HES	146.281.140,41	146.281.140,41		
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLER	147.566.934,46	147.566.934,46		
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	210.505.438,32	210.505.438,32		
905	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	80.594.517,00	80.594.517,00		
910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	4.856.630,00	306.790,00	4.549.840,00	
911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ	306.790,00	4.856.630,00		4.549.840,00
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	32.398.846,79	18.237.972,06	14.160.874,73	
921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HES	18.237.972,06	32.398.846,79		14.160.874,73
	TOPLAM	1.751.735.007,16	1.751.735.007,16	208.439.364,31	208.439.364,31

2016 MALİ BÜTÇE GERÇEKLEŞMELERİ

Harcama Birimi Adı	2016 Net Ödenek Toplamı (TL)	Yıl Sonu Harcanan (TL)	Yıl Sonu Harcanan(Gerçekleşen) (%)
Özel Kalem Müdürlüğü	2.733.408,04	2.119.716,72	77,55
İnsan Kaynakları Müdürlüğü	3.115.400,00	2.299.744,71	72,89
Yazı İşleri Müdürlüğü	732.000,00	549.333,06	75,05
Hukuk İşleri Müdürlüğü	471.000,00	368.629,46	78,27
Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	528.000,00	324.830,87	61,52
Bilgi İşlem Müdürlüğü	2.564.000,00	1.000.338,04	39,02
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	1.786.000,00	232.883,81	13,04
Kırsal Hizmetler Müdürlüğü	6.355.000,00	3.579.769,69	56,33
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	680.000,00	292.815,82	43,07
Çevre Koruma Müdürlüğü	5.271.000,00	4.031.474,35	76,49
Destek Hizmetler Müdürlüğü	11.650.500,00	3.966.224,60	34,05
Fen İşleri Müdürlüğü	26.966.902,89	14.354.235,93	53,23
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	2.450.000,00	1.467.166,24	59,89
Mali Hizmetler Müdürlüğü	4.854.725,38	4.344.950,58	89,50
Park Bahçeler Müdürlüğü	12.481.000,00	8.084.043,69	64,77
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	292.000,00	81.084,82	27,77
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	3.255.400,00	1.196.741,76	36,77
Temizlik İşleri Müdürlüğü	22.602.000,00	19.650.328,36	86,94
Plan Proje Müdürlüğü	2.125.665,08	1.330.910,22	62,62
Zabıta Müdürlüğü	4.398.427,72	3.489.545,23	79,34
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	10.555.570,89	7.795.835,44	73,86
TOPLAM	125.908.000,00	80.560.603,40	63,99



2016 YILI BİLANÇOSU

Aktifler	2016(CARİ YIL)
102-BANKA HESABI	924.635,28
109-BANKA KREDİ KART.ALACAK.	389.348,60
121-GELİRLERDEN TAKİP. ALACAK.	58.035.229,55
122-GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİR. A.	414.453,52
126-VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNAT.	66.784,05
140-KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	5.789,19
162-BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HS	358.675,56
190-DEVREDEDEN KATMA DEĞER VERGİSİ	3.056.797,28
250-ARAZİ VE ARSALAR HESABI	50.000
251-YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ H	71.398.789,21
252-BİNALAR HESABI	26.605.560,49
253-TEŞİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESAB	2.635.497,30
254-TAŞITLAR HESABI	3.016.062,42
255-DEMİRBAŞLAR HESABI	3.575.082,07
257-BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HES.	-16.920.297,67
258-YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR H.	15.106.880,09
260-HAKLAR HESABI	385.743,18
268-BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HES.	-385.743,18
AKTİF TOPLAM	168.719.286,94

Bilanço Dipnotları

910 TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	4.549.840,00
920 GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	14.160.974,73

Pasifler	2016 (CARİ YIL)
300-BANKA KREDİLERİ HESABI	6.663.748,21
320-BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	6.906.915,37
330-ALINAN DEPOZİTO VE TEMİ.	1.054.466,66
333-EMANETLER HESABI	1.702.955,77
360-ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HS	375.133,77
361-ÖDENECEK SOSYAL GÜVEN.KES.	547.106,58
362-FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDAR.	45.672,65
368-VADESİ GEÇMİŞ ERTELENMİŞ VEYA	5.137.381,26
400-BANKA KREDİLERİ HESABI	11.604.633,54
438-KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA	20.388.495,02
500-NET DEĞER HESABI	33.714.662,82
570-GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET.	75.911.838,16
591-DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLAR	-3.703.321,79
PASİF TOPLAM	168.719.286,94

Bilanço Dipnotları

911 TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ	4.549.840,00
921 GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI	14.160.874,7

3.1.3 Mali Denetim Sonuçları

Belediyeler mali iş ve işlemlerinden dolayı iç ve dış denetim olmak üzere iki tür denetime tabidir. İç denetim 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25 inci maddesine göre Belediye Meclisi tarafından oluşturulan Denetim Komisyonunca, dış denetim ise Sayıştay Başkanlığınca yapılmaktadır. Belediyemiz 2016 yılı içerisinde Sayıştay tarafından denetim geçirmemiş, Belediye Meclisimizin 03.01.2017 tarih ve 2 nolu kararı uyarınca tarafından oluşturulan Denetim Komisyonunca denetlenmiştir.

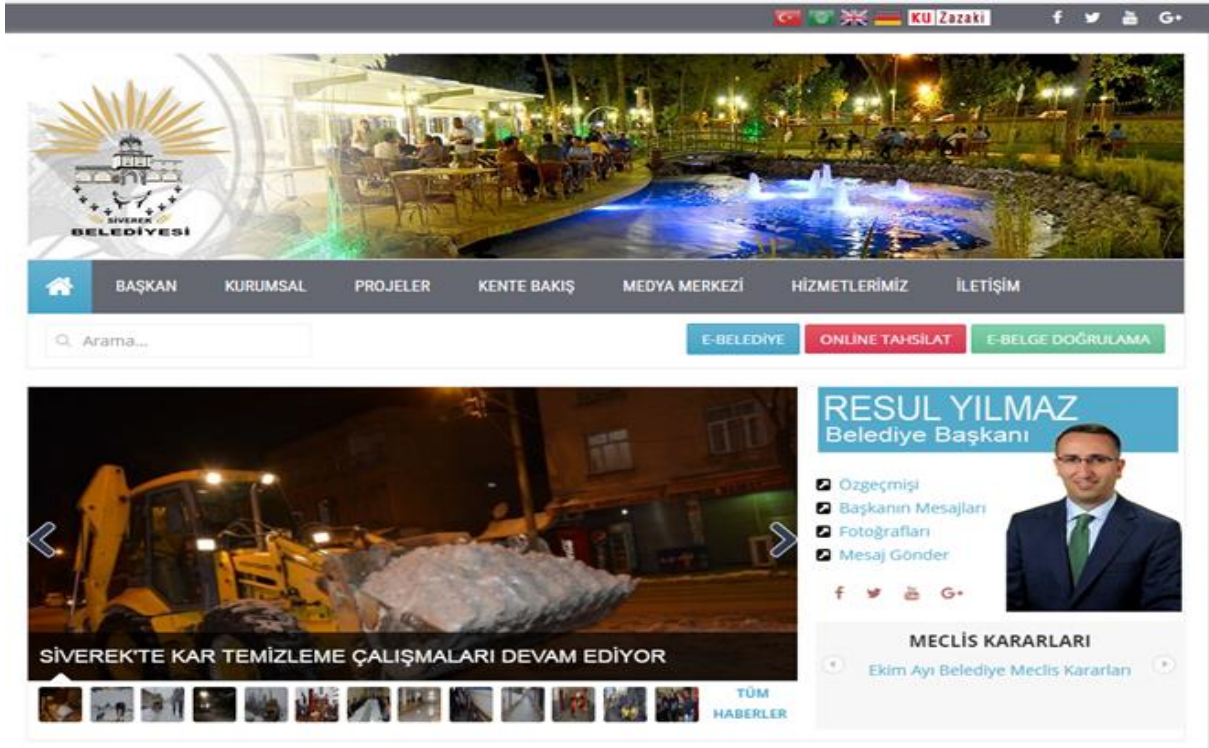
3.2 Performans Bilgileri

3.2.1 Faaliyet ve Proje Bilgileri

BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

1-Başkanlık makamı ve tüm birimlerin çalışmaları takip edilip arşivlenmiştir.

2-Yapılan çalışmalar başta Belediye web sayfası olmak üzere, yerel-ulusal basın ve sosyal medya aracılığı ile kamuoyuna duyurulmuştur.



3-Belediye web sayfasına 574, toplamda yerel ve ulusal bazda haber yapan yayın organlarına 750 adet haber servis edilerek kamuoyuyla paylaşılmıştır.

UYARIDA BULUNULDU

Okul çevresindeki esnafa 'sigara ve uçucu madde' uyarısı



CUMA SARI ŞANLIURFA İHA

Şanlıurfa'nın Siverek ilçesinde yeni eğitim-öğretim yılının başlamasıyla okul çevresindeki esnafa, öğrencilere sigara ve uçucu madde satmalarını konusunda uyarıda bulunuldu. Siverek Belediyesi Zabıta Müdürlüğüne kent merkezinde bulunan tüm esnafa bilgilendirme yapıldı. Ekipler, 18 yaşından küçük öğrenci, çocuk, gençlere sigara ve bağımlılığa sebep olabilecek çakmak gazı, balyı, tiner benzeri malmelerin satışının yapılmaması gerektiğini bildirdi. Zabıta ekipleri, söz konusu yasağı uymayanlar hakkında yasal işlem başlatılacağını gösteren tebligatları esnafa imzalatıldı.



Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğüne öğrencilere kitap dağıtımı yapıldı.

511 ÖĞRENCİYE EĞİTİM DESTEĞİ

Siverek Belediyesi kırsal mahalle okullarına kitap yardımında bulundu

Şanlıurfa'nın Siverek ilçesinde başlatılan kitap kampanyası kapsamında toplanan kitaplar, kırsal mahalle okullarındaki öğrencilere dağıtıldı. Siverek Belediyesi Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü, kırsal alanda eğitime ve öğretimlerine devam eden öğrencilere yönelik kitap kampanyası başlattı.

Kampanya kapsamında ilçe kırsalında bulunan 16 kilometre uzakta bulunan Sislice İlk ve Ortaokulunda eğitimlerine devam eden 511 öğrenciye belediyenin imkanlarıyla sağlanan hikaye, roman ve şiir kitapları, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğüne öğrencilere dağıtıldı. Şanlıurfa İHA



FIBA ŞAMPİYONLAR LİGİ 20:00 BANVİT-CEZ NYMBURK

11:21



RESUL YILMAZ

SİVEREK BELEDİYESİ BAŞKANI

Hürriyet Gündem Dünya Ekonomi Spor Astroloji Seyahat Ki

ŞANLIURFA HABERLERİ

Hürriyet > Yerel Haberler > Şanlıurfa > Siverek Belediyesi çalışanları birlikte iftar açtı

Siverek Belediyesi çalışanları birlikte iftar açtı

21 Haziran 2016 - 10:02 | Son Güncelleme : 21 Haziran 2016 - 10:02

Siverek Belediyesi çalışanları birlikte iftar açtı



HABER TÜRK 02 OCAK 2017 Ankara 4°C - 3°C

SON DAKİKA EKONOMİ SPOR MAGAZİN GÜNDEM DÜNYA TEKNOLOJİ YAZARLAR SA

ÖNE ÇIKANLAR > İSMİL KAHRAMAN AÖL SINAV GİRİŞ YERLERİ REİNA SALDIR

YEREL HABERLER / ŞANLIURFA HABERLERİ

Anadolu Ajansı, DHA, İHA tarafından geçilen tüm yerel haberler, bu bölümde Haberturk.com editörlerinin hiçbir editöryal müdahalesi olmadan otomatik olarak ajans kanallarından geldiği şekliyle yer almaktadır. Bu alanda yer alan haberlerin hepsinin hukuki muhatabı haberi geçen ajanslardır.

SİVEREK BELEDİYE BAŞKANI RESUL YILMAZ'DAN ÖNEMLİ AÇIKLAMALAR

07 Mart 2016 Pazartesi, 18:59



4-Kurumumuza yönelik iletilen 67 adet BİMER başvurusu hakkında gerekli işlemler yapılmıştır.

5-15 Temmuz hain darbe girişiminin ilk saatlerinde sosyal paylaşım siteleri başta olmak üzere tüm kanallar kullanılarak halkımızın demokrasiye sahip çıkmaları hususunda davet edilmiştir.



Demokrasi Nöbeti Sn. Millet Vekilimiz M. Kasım GÜLPINAR



Demokrasi Nöbeti

6-Yılın her ayı olağan meclis toplantısı kayıt altına alınmıştır.



7-İki adet yerel yayın yapan gazete, günlük alınıp tüm birimlere dağıtılmıştır.

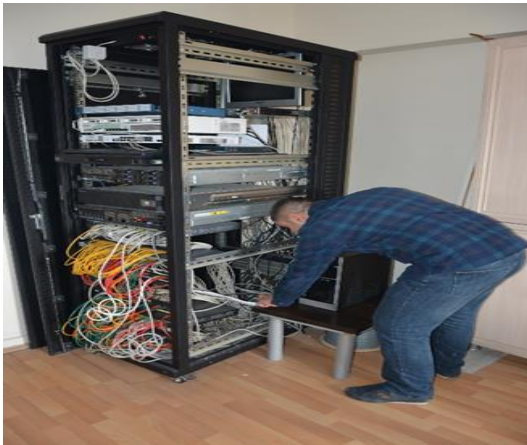
8-Kurumumuzun yaptığı ihaleler, şeffaflık ilkesi gereği kamera ile kayıt altına alınmış ve arşivlenmiştir.

9-Kurumumuzun yaptığı tüm çalışmalar sosyal medya platformlarında paylaşılmıştır.



BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

1-Bilgi İşlem Müdürlüğü olarak 2016 yılında 5'i sanal olmak üzere 7 sunucunun Bakımı ve onarımı gerçekleştirmiştir.



2- 189 adet bilgisayarın bakımı ve onarımı gerçekleştirilmiştir.

3-Onyeddi farklı network ağına bakımı ve onarımı gerçekleştirilmiştir.

4-Yirmibeşi profesyonel olmak üzere 120 yazıcının bakımı ve onarımı gerçekleştirilmiştir.

5-Yedi adet kesintisiz güç kaynağının bakımı ve onarımı gerçekleştirilmiştir.



6-Fidanlık mesire alanı ve Kızılay banyo tesisine güvenlik kamerası sistemi kuruldu. Destek Hizmetler Müdürlüğünde ve Kadın Aile Hizmetler Müdürlüğünde kullanılmakta olan güvenlik kamera sisteminin bakımı ve onarımı yapıldı.

7-Vatandaşlarımızın toplantı yapabilecekleri çok amaçlı salonlara projeksiyon cihazı ve perdesinin montajı yapılarak kullanıma sunulmuştur.

8-Yönetimi Bilgi İşlem Müdürlüğünde olan SMS sistemi ile 8.500.000 adet sms gönderimi gerçekleştirilmiştir.

9-Birimlerimiz tarafından kullanılmak üzere yaklaşık maliyet hesaplama ve hak ediş 3 yıllık güncelleme lisansı ile birlikte yazılım satın alınmıştır.

10-Birimlerimiz tarafından 2016 yılında kullanılmak üzere belediye otomasyonu yazılım ve elektronik belge yönetim sistemi satın alınmıştır.

11-Birimlerimiz tarafından kullanılmak üzere harita yazılımı için 2 yıllık destek ve güncelleme hizmeti satın alınmıştır.

12-Belediyemiz birimlerinde kullanılmakta olan motorlu taşıtların takibi amacıyla 130 adet GPS satın alınarak araç takip sistemi kurulum çalışmalarına başlanmıştır.

13-Birimlerimizde kullanılmak üzere lokal yedekleme sistemi için gerekli materyallerin satın alınması işlemleri tamamlanmış olup kullanıma sunulmuştur.

14-Belediyemiz birimlerinde kullanılmakta olan otomasyon, EBYS ve diğer yazılım ve bilgisayar donanımlarının kullanımı için eğitim çalışmaları yapılmıştır.

15-Kurumsal olarak alınan anti virüs programının yüklenmesi devam edilmektedir.

16-Tüm birimlerimizde kullanılmak üzere 46 farklı kalemde 685 adet ürün satın alınmış olup bu ürünlerin tamamı kurumun kullanımına sunulmuştur. Bu ürünler aşağıdaki gibidir.

S.NO	ÜRÜN ADI	S.NO	ÜRÜN ADI
1	SSD DİSK	26	Kesintisiz Güç Kaynağı (UPS- KGK)
2	Router	27	Monitör
3	Disk kopyalama kutusu	28	Ağ Anahtarı (SWİTCH)
4	15 Mt HDMI Kablosu	29	Firewall'a (Network Gükvenlik Aygıtı)
5	10 Mt HDMI Kablosu	30	Kayıt ve Raporlama Cihazı
6	Harici DVD-RW	31	4 TB Sunucu Harddiski
7	Projeksiyon Cihazı	32	Dijital kürsü ve 82 " Dokunmatik Ekran
8	Güvenlik Kamerası	33	100 Client + 6 Adet server Anti virüs yazılımı
9	Ağ Kablosu	34	Klima
10	Kablo Soyma Aleti	35	Lazer Metre
11	Network Pensesi	36	Evrak İmha Makinesi
12	CCTV Güvenlik Kamerası Kablosu	37	Fotokopi Makinesi
13	NAS	38	Adsl + VDSL Modem
14	Sunum Aygıtı Pointer	39	Klavye ve Kablosuz Mouse
15	Akıllı Kumanda	40	Yedekleme Ünitesi
16	Fotoğraf Makinesi ve Objektif	41	Kamera Kayıt Cihazı
17	Kamera	42	UPS
18	USB Flash Bellek	43	Toner
19	6 TB Dahili ve Harici HDD	44	Projeksiyon Perdesi
20	Tarayıcı	45	Enerji ve Data Kablosu
21	Dizüstü ve Masaüstü Bilgisayar	46	Kablo Kanalı ve Spiral Boru
22	IP Güvenlik Kamerası		
23	Güvenlik Kamerası güç kaynağı		
24	Led saat		
25	Yazıcı		

17-Belediye meclis toplantı salonunda kullanılmak üzere, içerisinde dahili bilgisayarın bulunduğu 82" (202 cm) dokunmatik ekran, içerisinde 2 adet dahili bilgisayarın bulunduğu dokunmatik özellikli dijital konuşma kürsüsü ve ses sistemi (mikrofon, hoparlör, amfi gibi) satın alınmış olup kurulumu tamamlanmış kullanılmaya başlanmıştır.

18-Bilgi İşlem Müdürlüğü Belediyemiz tüm birimlerine 2016 yılının mart ayı itibari ile talep takip sisteminin devreye alınması ile yazılım, donanım, network ve sistem içerikli toplam 640 adet talep kaydına birimiz tarafından servis hizmeti verilmiştir.

Talep Takip Sistemi Başvuru Sayı ve Oranı			
S.No	Servis Adı	Kayıt Sayısı	Oranı
1	Donanım Servisi	294	%46
2	Yazılım, Network Ve Sistem Servisi	346	%54
Toplam		640	%100

ÇEVRE KORUMA MÜDÜRLÜĞÜ

1-İlçe merkezi, yol boyları, merkeze bağlı kırsal mahalle ve sokaklarda; 5 adet Ulv Cihazı ve 1 adet Mistblower cihazı ile gece ilaçlaması yapılmıştır.



2-İlçe merkezinde park ve yeşil alanda bulunan ağaçlar böceklenmelere karşı holder cihazı ile ilaçlanmış olup; fiziksel mücadele kapsamında ayda ikişer defa olmak üzere şerit uygulaması yapılmıştır.

3- İlçe merkezinde 3100 adet kapalı alanda (ev, okul, camii, resmi kurumlar vb..) rezidüel ve sisleme cihazı ile haşere ve böceklere (karasinek, sivrisinek, kene, yılan, akrep, larva vs) karşı ilaçlama çalışması yapılmıştır.

4- İlçe merkezinde bulunan göletler, ahır ve gübrelik alanlar, çöplük alanı, fosseptik çukurlarda haftada bir defa olmak üzere düzenli olarak ilaçlama çalışması yapılmıştır.



5-612 adet kırsal mahalle ve sokaklar haşerelere karşı ilaçlanmıştır.

6- Halk sağlığının korunması amacıyla ilçemiz sınırlarında sıtma ve şark çıbanı için belirlenmiş riskli bölgeler (30 mahalle); uygun biyodisal ürün ve belirtilmiş ilaçlama periyotlarına (4 periyot) göre ilaçlanmıştır.

7- İlçe merkezimizde hayvan bakım ve rehabilitasyon merkezi bulunmadığından yaşlı, sakat, hasta 243 adet sokak hayvanı toplatılıp Büyükşehir Belediyesine bağlı hayvan bakım ve rehabilitasyon merkezine bakımlarının yapılması için gönderilmiştir.



8-Çevre ve Şehircilik bakanlığı ile yapılan resmi yazışmalar sonucunda 1 adet sulama arasöz aracı hibe alınmış; ilçemizin çevre temizliğinde kullanılmak üzere Temizlik İşleri Müdürlüğü'ne teslim edilmiştir.

9-Ambalaj atıklarının geri dönüşümü için Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'ndan lisans almış firma ile protokol imzalanmış olup; ambalaj atığı yönetim planı onaylandıktan sonra yönetim planı doğrultusunda çalışmalar başlatılmıştır.

10-Olumsuz hava şartları dolayısıyla beslenme zorluğu çeken hayvanlar için ilçe merkezinde bulunan parklara, hayvanların uğrak yerlerine ve şehir dışındaki doğal alanlara yem ve mama bırakıldı.



11-Türkiye Atık Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği ile ortaklaşa yapılan çalışma sonucunda en çok atık pil toplayan Ahmet Arif Ortaokulu öğrencilerine (100 adet) kırtasiye malzemesi hediye verildi.



12-Belediyemiz sınırları içinde oluşan ve ciddi boyutlara ulaşan çevre kirliliğinin giderilerek halk sağlığının korunması amacıyla şehir merkezi ve dezavantajlı kırsal mahallelerimizde kullanmak üzere hibe programı kapsamında Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'ndan çöp konteynır alımında kullanılmak üzere 100,000 TL nakdi yardım alınmıştır.



13-Kurban Bayramında vatandaşlarımızın ibadetlerini rahatça yapabilmelerini sağlamak amacıyla kaçan hayvanlarının yakalanması için yakalama timi oluşturuldu.



14-Gögsüğüzel Mezarlığı, Tokdemir Mezarlığı, Asri Mezarlığı ve ana arterlerde; görüntü kirliliğinin önlenmesi, mezarlıklarda oluşabilecek yangınların önlenmesi, mezarlık ziyaretine gidecek olan vatandaşların rahatlıkla geçişlerini sağlamak amacıyla yabancı ot ilaçlaması yapılmıştır.



15-Zabıta Müdürlüğüne yapılan denetimlerde ele geçirilen ve sahte olduğu tespit edilen 750 kg zeytinyağı geri dönüşüme gönderilmek üzere Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'ndan çalışma lisansı almış Deha Biyodizel A.Ş. 'ye teslim edilmiştir.



16-Sahipsiz sokak hayvanları için Şanlıurfa Büyükşehir Belediyesi ile görüşülerek hayvan bakım ve rehabilitasyon merkezinin kurulması için çalışmalar yapılmış olup; Diyarbakır yolu üzeri

çöplük alanı yanında 10 dönümlük arazi tahsis edilmiştir. Hayvan bakım ve rehabilitasyon merkezinin yapım çalışmaları devam etmektedir.

17-Yaşlı, sakat, hasta sokak hayvanlarının bakımlarının yapılması için birimiz bünyesinde veteriner kliniği çalışmalarına başlanmıştır.

18-Bitkisel atık yağların toplanması, madensel atık yağların toplanması, elektrik ve elektronik atıkların toplanması proje çalışmaları proje aşamasındadır.

19-Çevre bilincinin yerleşmesi ve çevreye duyarlı bireylerin yetişmesi amacıyla okullarda eğitim çalışmaları proje aşamasındadır.

DESTEK HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

1-Belediyemiz tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; müdürlüğümüzün gerekli tüm faaliyetlerinin etkinlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi amacıyla:

a.İlgili mevzuata göre değişiklikler takip edilip arşivlendi.

b.Birim kadrosunda bulunan personellerin özlük dosyalarını tutuldu.

c.Müdürlüğümüzle ilgili kurum içi ve kurum dışı yazışmalar yapıldı.

d.Personelin yurtiçi ve yurtdışı görevlendirme yazışmaları yapıldı.

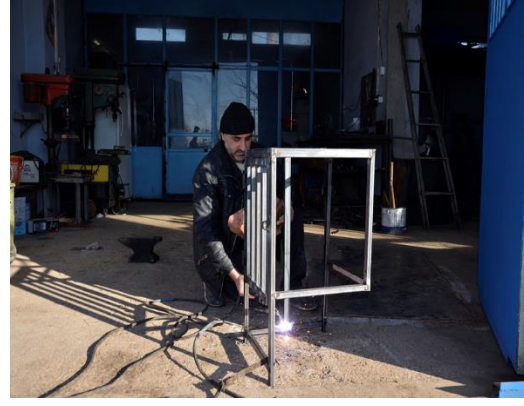
e.Personel devam takibi günlük devam-takip çizelgesi ile kayıt altına alındı.

2- 5018 Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde ve 4734 Kamu İhale Kanun'un ilgili maddeleri doğrultusunda ihalelere yönelik iş ve işlemler müdürlüğümüze bağlı satın alma birimiz tarafından yerine getirilmektedir. Birimiz 2016 yılında açık ihale usulü ile 51 adet ihaleyi sözleşmeye bağlanmış ve sonuçlandırılmıştır.

3- Belediyemiz Hizmet birimlerinde bulunan araç ve iş makinalarının bakımı yapılmış, araç ve iş makinası lastik ve yağlama ihtiyaçları karşılanmış, önleyici çalışma programları ile çıkabilecek arızaları önlemek için araçların periyodik bakım programlarına göre motor ayarı yapılmıştır.



4-Belediyemiz hizmet binası ve birimlerinde meydana gelebilecek arızaların tespiti, önlenmesi, kullanılan makine ve ekipmanların bakımı, onarımı, tamiri ve denemeler veya üretim faaliyetleri için kullanılacak araç ve gereçleri sürekli olarak kullanıma hazır tutulmasını sağlamıştır.



5-Tüm birimlerimizde kullanılmakta olan hizmet araçlarımız ile kiralık araç ve iş makineleri ile ekipmanlarımızın yakıtı 7/24 saat Müdürlüğümüzce karşılanmıştır.



6- 2016 yılı içerisinde toplam 432.997 Lt akaryakıt tüketilmiş olup cinsine göre dağıtımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Akaryakıt Cinsi	Litre
Mazot	423.876
95 Oktan Benzi	5.472
Adblue	3.649

7-Belediyemiz sorumluluk alanlarında bulunan mahalle, sokak ve parkların aydınlatma , bakım ve onarım işleri yapılmıştır.



8-İhaleler için projelendirme yapılmış, elektrik tesisatı, aydınlatma yapım, bakım, onarım, abonelik işlemlerini yapılmıştır.

9-Belediye sınırları içerisinde bulunan tüm park, havuz orta refüj ve buna benzer yerlerdeki aydınlatma ve enerji ile ilgili tüm teknik işleri tamir bakım, onarım, yenileme işlemleri yapılmıştır.

10-Belediyeye ait tüm aydınlatma ve enerji kullanılan yerler ile ilgili saat ve panoların (Trafo) bakım ve tetkiki yapılmıştır

11-Eskiyen tüm elektrik malzemelerini mevzuata uygun takip ederek elden çıkarılmalarını sağlanmıştır.

12-Vatandaşlardan gelecek her türlü görüş, şikayet ve önerileri yasal süresi içerisinde çözümlenmiştir.

13-İdaremizin eğitim odaklı çalışmalara verdiği önemin göstergesi olarak; ilçemizdeki ilköğretim okulları liselerin talebi doğrultusunda eğitim ve kültürel amaçlı faaliyetlerinde teknik deste ve ulaşım amaçlı otobüs desteği verilmiştir.

14-İlçemizde hizmet üreten resmi kurumların araç-gereç imkân ve kabiliyetinin ilçemiz halkının aldığı hizmet kalitesini doğrudan etkileyeceği düşüncesiyle; Milli Eğitim Müdürlüğü, Emniyet Müdürlüğü, Devlet Hastanesi, Adliye, Halk Eğitim Müdürlüğü gibi tüm resmi kurumlarımızdan gelen araç talepleri müdürlüğümüzce karşılanmaktadır.

15-Çeşitli hemşeri dernekleri ve vakıflarımızın kâr amacı gütmeyen eğitim, kültür ve sosyal içerikli faaliyetleri için araç görevlendirilmektedir.

16-5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14 üncü maddesinin (b) bendinde belirtilen; amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, hükmü uyarınca; ilçemizde faaliyet gösteren amatör kulüplerimizin il içi ve il dışı idman ve müsabakalarına ulaşımının sağlanması için araç desteği sağlanmaktadır.



EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

1-287 adet imar durum belgesi verilmiştir.

2-Belediyemizce 3 adet taşınmaz kiralanmıştır.

3- Belediyemize ait toplam 34 taşınmaz kiraya verilmiştir.

4- 64 adet tapu devri yapılmıştır.

5-141 adet tevhit ifraz yapılmıştır.

6-14 adet yoldan ihdas yapılmıştır.

7-5 adet arsa, 2 adet avlulu kagir ev ve Toprak Malzeme Ofisi kamulaştırılmıştır.



Kamulaştırılması yapılan TMO



Kamulaştırılması yapılan TMO



Kamulaştırılma



Kamulaştırılma

8-3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18 inci maddesinin 2 inci maddesi uyarınca 8 bölge tescil edilmiştir (Hacı Ömer Mahallesi 3 ve 4, Hayriye Mahallesi 1 ve 2, Camikebir Mahallesi 1,13 ve 15 , Haliliye Mahallesi 4).



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

1-İlçemiz M. Remzi Bucak Bulvarı, Atatürk Bulvarı, Üçgen Park civarı, Esmerçayır Caddesi, Abdulkadir Odabaşı Caddesi, Ahmet Arif Caddesi, Perşembe Paz. Caddesi, Suat Karataş Caddesi, Rüştü Küçükömer Caddesi, Adnan Menderes Bulvarı, Güney Mahallesi 14. Cadde, Hürriyet Caddesi, Karaçöl Caddesi, Eski Sanayi Cad. , Karaçöl (Hacıömer) Caddesi, Güney Caddesi , Abdalağa Mah. Uçar Cad. , Abdalağa Mah. 6.Sokak (Rehber) ,Ofis Mah. Cumartesi Pazarı ve bağlantı sokakları, Bahçelievler mahallesi cadde ve sokakları, Ayvanat Mahallesi 9. ve 11.sokaklar Şeyhmus Aydın Caddesi ve civarı , Seyfioğlu Cad. Çermik yolu bağlantı yolları, Şair İbrahim Rafet Caddesi, Hacıömer Mah. Fuat Aban Parkı civarı, Seyfioğlu Cad. 1 nolu Taziye Evi önü caddesi, Şeyhşamil Cad. , M. Ali Şirin Cad. ,Haliliye Mahallesi 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 20, 21, 22, 24, 25,26, 56,57,58,59. sokaklar , Seyfioğlu Caddesi ,Ramazan Baran Bulvarı, Bavuş Caddesi, Eski Soğuk Hava Deposu civarı cadde ve sokakları, Esmerçayır Mah. 15. Sokak ,Hasan Çelebi Mah. 1,2 ve 3. sokaklar, Ofis Mah. Ahmet Arif Cad. , 9 ve 6 ıncı Sokaklar, Bahçelievler Mah. M. Kandemir Bulvarı ve 32. sokak civarında parke taşları sökülüp tesviye çalışmaları yapılarak, PMT ve sıcak asfaltlama çalışmaları tamamlanmıştır.



Adnan Menderes Bulvarı Pmt Serim Çalışmaları



Adnan Menderes Bulvarı Asfalt Serim Çalışmaları



Rüstü Küçükömer Caddesi Asfalt Serim Çalışması



Rüstü Küçükömer Caddesi Asfalt Serim Çalışması



Bahçelievler Mahallesi Pmt. Serim Çalışması



Bahçelievler Mahallesi Asfalt Serim Çalışması



Hacıömer Mahallesi Pmt Serim Çalışması



Hacıömer Mahallesi Asfalt Serim Çalışması



Ofis Mahallesi/Kızılqöl Caddesi Pmt Serimi Çalışmaları



Ofis Mahallesi Asfalt Serim Çalışmaları



Kızılaöl Caddesi Asfalt Serim Çalışması



Abdalağa Mahallesi Pmt Serim Çalışması



Abdalaga Mahallesi Asfalt Serim Çalışması



Eski Sanayi Sitesi Pmt Serim Çalışması



Eski Sanayi Sitesi Asfalt Serim Çalışması



Esmerçayır Mahallesi Asfalt Serim Çalışmaları



Güney Mahallesi Asfalt Serim Çalışmaları



Hacıömer Mahallesi- Şeyh Samil Caddesi Asfalt Serim Çalışmaları



Hürriyet Caddesi Asfalt Serim Çalışması



Mustafa Remzi Özbucak (Alay) Caddesi Asfalt Serim Çalışması



Mahallelere Dökülen Sıcak Asfalt Miktarları (m³)

S.No	Mahalle Adı	2014	2015	2016
1	Güney Mahallesi	-	-	52.400
2	Abdalağa Mahallesi	-	-	52.720
3	Yenişehir Mahallesi	-	15.000	50.950
4	Mustafa Remzi BUCAK Bulvarı	-	-	447.320
5	Ayvanat Mahallesi	-	-	151.640
6	Asfalt Şantiyesi	-	-	262.400
7	Haliliye Mahallesi	-	-	11.028
8	Esmerçayır Mahallesi	6.700	-	800.350
9	Bahçelievler Mahallesi	-	6.000	3.826
10	Hacıömer Mahallesi	-	-	927.600
11	Ofis Mahallesi	-	-	414.380
12	Fırat Mahallesi	15.000	-	-
13	Hasan Çelebi Mahallesi	-	10.000	-
14	Hamidiye Mahallesi	-	9.000	-
15	Selimpınar Mahallesi	-	9.000	-

2016 Yılı İtibarı İle Yol Yapım ve Bakım Faaliyetleri

Faaliyet Adı	2016
Stabilize Yol Yapımı	40 km
Beton Yol yapımı (m2)	90.000 m ²
Dökülen Sıcak Asfalt Miktarı (m2)	160.000 m ²
Parke Yol Yapılması (m2)	60.000 m ²
Bordür yapılması(m2)	10.000 m ²
Bazalt Taşı yapılması (m2)	5.000 m ²

Yıllar İtibariyle Yol Yapım ve Bakım Faaliyetleri(m²)			
Faaliyet Adı	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Yılı
Beton Yol yapımı	58.000	125.000	90.000
Dökülen Sıcak Asfalt Miktarı	10.900	49.000	160.000
Parke Yol Yapılması	6.150	120.000	60.000

2- İlçemizde bulunan asfalt yapılan ana caddelerde yol çizgi çalışmaları yapılmıştır.



3-Doğalgaz, ŞUSKİ ve AB tarafından kazılan Ayvanat Mahallesi Saraykent bölgelerinde, Şirinkuyu Mah., Yenişehir Mah. ,Bahçelievler Mahallesi ,Abdalağa Mahallesi , Bağlar Mahallesi, Esmerçayır Mahallesi ,Haliliye ve Fırat Mahallelerinin muhtelif cadde ve sokakları, Şeyhmus Aydın Cad., Hasan Çelebi Mah. Rüştü Küçükömer Cad., 27,62,22 ve 16 ıncı sokaklar, Suat Karataş Cad. ve Bahçelievler Mah. 19 ve 25 inci cadde ve sokaklarında parke taşları bakım ve onarım çalışmaları ve beton yama çalışmaları yapılmıştır.

Yıllar İtibariyle Beton- Bordür Taşı-Parke Taşı ve Bazalt Taşı Miktarları(m²)

S.No	Yapılan Faaliyet	2014	2015	2016
1	Beton Dökülmesi	70.000	125.000	90.000
2	Bordür Taşı Yapılması	500	-	10.000
3	Parke Taşı Döşenmesi	10.000	120.000	60.000
4	Bazalt Taşı Döşenmesi	-	-	5.000



Beton Dökülmesi Çalışması

Beton Yol-Yama Yapılan Mahalleler (m ²)				
S.NO	Mahalle Adı	2014	2015	2016
1	Hacıömer Mahallesi	-	-	9.000
2	Abdalağa Mahallesi	-	-	20.000
3	Haliliye Mahallesi	-	-	6.000
4	Güney Mahallesi	-	-	7.000
5	Ofis Mahallesi	-	-	6.000
6	Yenişehir Mahallesi	-	-	8.000
7	Ayvanat Mahallesi	10.000	-	5.000
8	Fırat Mahallesi	35.000	-	15.000
9	Hasan Çelebi Mahallesi	-	-	8.000
10	Gulabibey Mahallesi	2.000	-	-
11	Esmerçayır Mahallesi	2.500	-	-
12	Bağlar Mahallesi	16.000	-	-
13	Ş.İ.Rafet Mahallesi	4.000	-	-
14	Kale Mahallesi	5.000	-	-

4- İlçemizin mahallerinde kilit taşı onarımları yapılmıştır.



Kilit Taşı Onarımı



Kilit Taşı Onarımı

Kilit Taşı Yapılan Mahalleler(m ²)				
S.NO	Mahalle Adı	2014	2015	2016
1	Fırat Mahallesi	-	45.000	-
2	Yenişehir Mahallesi	-	45.000	6.000
3	Ayvanat Mahallesi	-	30.000	20.000
4	Şirinkuyu Mahallesi	-	-	10.000
5	Ofis Mahallesi	-	-	10.000
6	Bahçelievler Mahallesi	-	-	14.000

5-Şantiyemizde yol geçişleri için 300 lük 10.000 adet büz boru ve mezarlık defin işlerinde kullanılmak üzere tabuk üretimine devam edilmiştir.



6- İlçemizin muhtelif yerlerinde taş ve enkaz kaldırma çalışmaları yapılmıştır.



Enkaz Kaldırma

7- İlçemiz Dicle Mahallesi Usta İbrahim Kuran parkı içinde Bilgi evi ve Bahçelievler Mahallesi Ahmedî Hani Bilgi Evi çevre düzenleme çalışmaları yapılmıştır.



İbrahim Kuran Parkı Çevre Düzenlemesi ve Yapımı-1



İbrahim Kuran Parkı Çevre Düzenlemesi ve Yapımı-2



İbrahim Kuran Parkı Çevre Düzenlemesi ve Yapımı-3



Ahmedi Hani Çevre Düzenleme Çalışması-1



Ahmedi Hani Çevre Düzenleme Çalışması-2

8-İlçemizde yapılan doğalgaz çalışmaları personellerimiz tarafımdan rutin kontrol edilmekte olup, 2016 yılı içerisinde 25 km doğal gaz şebekesi döşenmiştir.



9-Saman Pazarı içi stabilize, döküm, tesviye ve sıkıştırma çalışmaları tamamlanarak Sosyal Tesis yapım ihalesi tamamlandıktan sonra inşaat çalışmalarına başlanmış olup, Saman Pazarı tesisleri hizmete açılmıştır.



10-Kaymakamlık tarafından şehrin çeşitli yerlerine dikilmek üzere 5 adet 10 metrelik bayrak direklerinin elemanlarımızca kurulum ve dikim işlemleri yapıldı.



11-Belediyemizde alınan şemsiyeler Üçgen Parka montajlanarak halkımızın hizmetine sunulmuş olup,2 adet Taziye Çadırı ve 4 adet de Tören çadırı tarafımızdan teslim alındı.



12-Hayriye Mahallesi muhtelif sokaklarında, Vakıf İlköğretim Okulu çevresinde Kültür ve Turizm Bakanlığının desteklediği proje kapsamında 15.000 m² parke taşı döşeme çalışmalarına başlanmış olup, tamamlanmıştır.



13-Avrupa Birliği, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı VE ŞUSKİ tarafından ilçemizde devam eden kanalizasyon ve alt yapı çalışmaları, personellerimiz tarafından rutin olarak kontrol edilmekte olup, yaklaşık ilgili firma tarafından 300 km kanalizasyon, yağmur drenaj ve dere ıslah çalışması yapılmıştır.



14- İlçemiz Kasaplar ve Manavlar Çarşısı üst yapı ve zemin iyileştirme çalışmaları tamamlanarak halkın hizmetine sunulmuştur.



15-Yağmur suyu için gerekli yerlerde 750 mt yağmur ızgara çalışmaları yapılmış olup; halen çalışmalar devam edilmektedir.



Yağmur Izgara Çalışmaları

16-İlçemiz Haliliye Mahallesi, Abdalağa Cad., Kale Mah. Uçar Caddesi ve Seyfioğlu Caddesi kaldırım onarım işleri yapılmış olup, çalışmalara devam edilmektedir.



17-İlçemiz Şair İbrahim Rafet Caddesi ve Cumhuriyet, Caddesinde bulunan kaldırımların yapımına başlanmış olup, çalışmalar devam etmektedir.



18-ilçemiz Şirinkuyu, Fırat, Hayriye, Ayvanat, Dicle ve Esmerçayır Mahallerimizde bulunan muhtelif cadde ve sokaklarda, 40 km stabilize yol çalışması yapılmıştır.



Stabilize Yol Yapımı

19-ilçemizde bulunan Siverek T Tipi Ceza İnfaz Kurumu önüne mescit yapılmış olup, hizmete açılmıştır.



Mescit Yapımı



Mescit Açılış

20- Müdürlüğümüzce karla mücadele çalışmalarımız ekiplerimiz tarafından yürütülmüştür.



Karla Mücadele

21- İlçemizde bulunan Birlik Çarşısı ve Kaleboğazı Çarşısı üst yapı çalışmaları yapılmıştır.



22- Evi yanan ailelere belediyemiz imkanları doğrultusunda gerekli yardımda bulunduk.



Yardım Kapsamında Tadilat

23-İlçemizin bazı mahallelerinde vatandaşlarımıza daha iyi hizmet sunabilmeleri için, muhtar evleri yapıldı.



Muhtar Evleri Yapımı

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- 1-Belediye; 34 lehine ve aleyhine açılanlar ile müdahil olduğu davalarda temsil edilmiştir.
- 2-Belediyenin taraf olduğu 7 adet icra takiplerinde gerekli iş ve işlemler yapılmıştır.

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

- 1- 327 adet inşaat ruhsatı, 220 adet yapı kullanma izin belgesi verilmiştir.
- 2-Personellerimiz tarafından sürekli inşaat kontrolleri yapılarak anında gerekli müdahaleler yapılmakta, gelen bütün resmi yazılar ve dilekçelere cevap verilerek gerekli işlemler ve takibatlar yapılmaktadır.
- 3-İlçemizin muhtelif yerlerinde taşınmazların yola tekabül eden kısımları imar planına göre belirtilmiştir.
- 4-64 adet asansör ve mimari proje tadilat işlemi yapılmıştır, 68 adet imar ile ilgili Encümen kararı alınmıştır.
- 5-233 adet statik proje, 252 adet mimari proje, 68 adet makine ve asansör proje, 265 adet elektrik proje incelemesi yapılmıştır.
- 6-149 - adet yıkım izni verilmiş, yapı denetim firmalarının 962 adet hak ediş işlemi yapılmış, 161 adet kazı izni verilmiştir.
- 7-227 adet iskan, 580 adet SGK bina inşaat kontrolü yapılmış ve 141 adet inşaat mühürlenmiştir.



İşkan Kontrolü

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

1-2016 yılı içerisinde GAP idaresi tarafından pilot ilçe seçilen ilçemizde, belediye personellerine halkla ilişkiler, iletişim ve motivasyon konularında bir çalıştay yapılmıştır. Katılan personellerimize çalıştay sonunda sertifikaları teslim edilmiştir.



İletişim ve Motivasyon Konularında Çalıştay

2-Tüm kamu ve özel iş yerleri 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamına alınmıştır. Mesleki risklerin önlenmesi ve bu risklerden korunulmasına yönelik çalışmaları da kapsayacak, iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerinin sunulması için 2016 yılı içerisinde Belediyemiz personellerine iş sağlığı ve güvenliği eğitimi verilmiştir.



İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi

3-Tüm personelin aylar itibariyle aylık ve ücretlere ilişkin bordroları düzenlenmiş ücret icmalleri ilgili harcama yetkililerine gönderilmiştir.

4-Personelin değişen mevzuata uyum sağlaması ve bilgilendirilmesi amacıyla değişik kurum ve kuruluşlar tarafından verilen eğitim seminerlerine 13 personelin katılımı sağlanmıştır.

5-Kademe ve derece ilerlemesi yapmaya hak kazanan 102 memurun terfi işlemleri takip edilmiş gerekli onay alınarak uygulanmıştır.

6-Bir üst öğrenimi bitiren 4 memurun öğrenim değişikliği intibak işlemi yapılmıştır.

7- Memuriyetten önce diğer sosyal güvenlik kurumlarında hizmeti bulunan 2 memurun hizmet değerlendirme işlemi yapılmıştır.

8-İzin talebinde bulunan 94 memur ile 101 işçinin izin evrakları düzenlenmiş ve takip edilmiştir.

9-2 Memur nakil gelmiş, 1 memur nakil gitmiştir, 2 memur emekli olmuştur.

10-Emeklilik ve çıkış işlemleri ile ilgili bildirimler SSK bölge ve genel müdürlükleri ile iş kurumuna bildirilmiştir.

11-Belediyemizde görev yapan ve emekli kesenekleri emekli sandığına gönderilen personelin kesenek ve nüfus bilgileri ile her türlü özlük bilgilerinin T.C. Emekli Sandığı Genel Müdürlüğüne online olarak gönderilmektedir.

12-2016 yılında çalıştırılacak olan işyeri hekimi ile ilgili gerekli yazışmalar yapılmış hizmet sözleşmesi yapılmış ve aylar itibariyle ücret bordrosu düzenlenmiştir.

13-Mahalli İdareler Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavına girip başarılı olan personellerin ataması yapıldı.

KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

1-2015-2016 eğitim ve öğretim yılının son bulmasıyla beraber, velilerin talepleri üzerine Müdürlüğümüz bünyesinde 7-15 yaş arası kız çocuklarımıza Kur'an-ı Kerim eğitiminin yanı sıra dini bilgilerinde yer aldığı kurs verildi.



2-Birimimiz bünyesinde meslek edindirme kurslarımızdan dikiş kursu hafta içi her gün sabah ve öğlen 2 grup olmak üzere 30 kursiyerle faaliyet göstermiştir.



Meslek Edindirme Kursları

3-Meslek edindirme kurslarından kuaförlük kursu hafta içi her gün sabah ve öğlen 2 grup olmak üzere 25 kursiyerle faaliyet göstermiştir.



Kuaförlük Kursu

4- Kur'an-ı Kerim kursumuz hafta içi her gün kursiyerle faaliyet göstermiştir.



5-El sanatları kursumuz hafta içi her gün sabah ve öğlen 2 gurup olmak üzere 25 kursiyerle faaliyet göstermiştir.



6- Ebru sanatı kursumuz, haftanın 1 günü 8 kursiyerle faaliyet göstermiştir.



Ebru Sanatı Kursu

7-Kursiyerlerimizin çocukları için birimizde bulunan kreş 25 öğrenci ile faaliyet göstermiştir.



Kreş

8- Okuma Yazma Kursumuz hafta içi her gün 15 kursiyerle faaliyet göstermektedir.



9-Müdürlüğümüze bağlı Dicle-Bağlar Mahallesinde bulunan Kadın Dayanışma ve Kültür Merkezinde dikiş kursunda 18, okuma-yazma kursunda 26, Kur'an-ı Kerim kursunda 16 öğrenci ile faaliyet gösterilmiştir.

10-Şanlıurfa İŞ-KUR Müdürlüğü ile Müdürlüğümüz arasında mesleki eğitim tip iş birliği protokolü yapılmış olup, 24 kursiyerimize günlük ücret alımları sağlanmıştır.

11- Müdürlüğümüze bağlı Bahçelievler Mahallesinde bulunan Ahmete Xane Kadın Destek Merkezinde 7-15 yaş arası çocuklara Kuran-i Kerim kursu verilmiş olup yine yetişkinler için Kuran-i Kerim kursu, okuma-yazma ve el sanatları kursu verilmiştir.



12-Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde kurulan kuaförlük kursunda görev yapan kurs hocalarının yanı sıra kursiyerlerin içinde bulunduğu on kişilik bir ekip, kız çocuklarına yönelik özellikle saç kesimin zor olduğu hizmet verdi.



13-Belediyemiz ile Toplum Sağlık Müdürlüğü arasında imzalanan protokol gereğince kanser hastalığının erken teşhisi için ilçemizde bulunan mahallelerde 110 Bayan KETEM de sağlık taramasından geçirildi.



14-Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde kurulan kuaförlük kursunda görev yapan kurs hocalarının yanı sıra, kursiyerlerin içinde bulunduğu on kişilik bir ekip, kız çocuklarına yönelik özellikle saç bakım ve kesimin zor olduğu kırsal mahalleler de hizmet verip, bu kapsamda ilçeye 10 km uzaklıkta bulunan Üstüntaş (Tıxırıp) İlk ve Ortaokulunda okuyan yaklaşık 80 kız öğrencinin saç kesimi ile bakımı yapıldı.



Saç Bakım Ve Kesimin Zor Olduğu Kırsal Mahalleler De Hizmet

15- Birimimizdeki kursiyerlerimize kişisel beden sağlığı/hijyen ile ilgili seminer düzenlendi.



Hijyenle İlgili Seminer

16- Müdürlüğümüzün Paşa Konağında düzenlemiş olduğu 8 Mart Dünya Kadınlar Günü etkinliği çok sayıda davetli ile birlikte kutlandı ve Barış için beyaz güvercinler uçuruldu.



17-Müdürlüğümüz ile Mesleki Eğitim Merkezinin ortaklaşa düzenledikleri bayan kursiyerlere kalfalık ustalık-usta öğreticilik mesleki eğitimi verildi.



18- Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde kurs gören bayanlara yönelik kutlu doğum haftası etkinlikleri kapsamında seminer düzenlendi.



19-Müdürlüğümüz Kutlu Doğum Haftası etkinlikleri kapsamında bünyesinde görev yapan 6 öğretmen ile 50 kursiyere gezi programı düzenlendi. Gezi programı kapsamında Şanlıurfa merkez ve ilçelerinde bulunan tarihi ve turistik mekânları gezen kursiyerlere, Hacı Kerim, Balıklı Göl yerleşkesi, Hz.Eyyüp Peygamber makamı ile Hayati Harrani Türbesi gezdirildi.



20- Müdürlüğümüz tarafından Talasemi Haftası nedeniyle kursiyerlere seminer düzenlendi.



21-Birimimiz bünyesinde bulunan öğretmen ve kursiyerleri ile beraber 8 Mayıs Anneler Günü münasebetiyle Siverek Belediyesi Fidanlığına pikniğe gidildi.



22-Müdürlüğümüzce açılan kurslarda eğitim alan kursiyerlerin eserlerinden oluşan Yıl Sonu Sergisinin açılışı yapıldı. Kurslarda eğitim alan 80 kursiyerin yıl boyunca hazırladığı yaklaşık 1000 eserden oluşan, kursiyerlerimizin yıl boyunca kurslarda aldıkları eğitimler sonunda el emeği göz nuru eserleri; dikiş- nakış, ebru sanatı, el sanatları ürünleri ve daha birçok ürün belediyemize ait Gazi Park Yaşam Merkezinde sergilendi.



23-Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü ile Toplum ve Halk Sağlığı Müdürlüğü işbirliğince kursiyer ve öğrencilere yönelik 1-7 Nisan Kanser Haftası etkinliği kapsamında seminer verildi.



24-Müdürlüğümüz bünyesindeki bayan kursiyerlere 2016-2017 eğitim ve öğretim yılına başlanacağından, okula hazırlık adlı eğitim semineri verildi.



Okula Hazırlık Adlı Eğitim Semineri

25-Gaziler Günü münasebetiyle Müdürlüğümüzce ilçede bulunan gaziler derneği ziyaret edildi.



26-Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğüne bağlı Hamanlar Evi geleneksel ürün pazarı açılışı yapıldı. Hamanlar Evi geleneksel ürün pazarı kursiyerlerimizin ve ilçede ikametgâh eden kadınlarımızın ürünlerini piyasaya sunarak sergilendiği ve satışa sunulması konusunda yardımcı olması, ek gelir kazanmasına fırsat verilmiştir.



27-Hayvanları Koruma Günü münasebetiyle sosyal hizmet uzmanımız tarafından bayanlara konu ile ilgili seminer verildi.



28-Müdürlüğümüzce, kadınlara yönelik organ bağışi öneminin anlatıldığı seminer düzenlendi.



Organ Bağışi Önemini Anlatıldığı Seminer

29-Kursiyerlerimize Belediye meclis salonunda kan bağışının önemini anlatan Şanlıurfa Kızılay ile koordineli seminer verildik. Siverek halkının da katılımıyla kan bağışı yapıldı.



30-Müdürlüğümüzce kadınlara lösemnin erken tanısı önemini anlatıldığı seminer düzenlenip, slayt sunumu eşliğinde bilgi verildi.



31-Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğünce 3 Aralık Dünya Engelliler Günü münasebetiyle Rehabilitasyon merkezlerine ziyarette bulunuldu.



32-Müdürlüğümüzde 5 Aralık Kadın Hakları Günü hakkında sosyal hizmet uzmanımız tarafından seminer verildi. Bu günün anlam ve önemini anlatan film kursiyerlerimize izletildi.



33-Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğünce 25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele ve Dayanışma Günü münasebetiyle kadınlara seminer verildi.



34-Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğümüzce kırsal alanda eğitim ve öğretimlerine devam eden öğrencilere yönelik kitap kampanyası başlatıldı. Kampanya kapsamında bulunan 16 km uzaklıkta bulunan Sislice İlk ve Ortaokulunda eğitimine devam eden 511 öğrenciye Belediyenin imkânlarıyla sağlanan hikâye, roman ve şiir kitapları, Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğünce öğrencilere dağıtıldı.



Hikaye, Roman Ve Şiir Kitap Hediye Edilmesi



KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

1-Stabilize Yol Yapılması

2016 yılı içerisinde çeşitli mahallelerdeki cadde ve sokaklarda 325 km stabilize yol yapımı gerçekleştirilmiştir.

2016 Yılı Stabilize Yol Yapılan Kırsal Mahalleler			
Mahalle	km	Mahalle	km
Akyurt Mahallesi	8	Karapınar Mahallesi	2
Anacık Mahallesi	7	Kayalı Mahallesi	8
Asıçayır Mahallesi	3	Kazgöl Mahallesi	7
Avunduk Mahallesi	1	Kellahan(Engin) Mahallesi	10
Bakaç Mahallesi	1	Kurbağlı Mahallesi	5
Benlitaş Mahallesi	3	Kuşlugöl Mahallesi	2
Beydeş Mahallesi	6	Mezra Mahallesi	6
Çıkırık Mahallesi	10	Narince Mahallesi	1
Çolaklı Mahallesi	2	Nasırveran(Destek) Mahallesi	15
Dedeli Mahallesi	3	Otlu Mahallesi	1
Değirmenoluk Mahallesi	5	Örgülü Mahallesi	20
Demirci Mahallesi	8	Revşali Mahallesi	5
Duruca Mahallesi	1	Sağırlar Mahallesi	2
Duydum Mahallesi	5	Sarıbalta Mahallesi	2
Ekili Mahallesi	2	Sefice Mahallesi	7
Ergen Mahallesi	5	Seyranteppe Mahallesi	4
Eskihan Mahallesi	5	Söğütlü Mahallesi	3
Gazi Mahallesi	16	Süngü Mahallesi	2
Gerçek Mahallesi	4	Ülkülü Mahallesi	5
Güllice Mahallesi	5	Üsrüntaş Mahallesi	3
Güngörmez Mahallesi	6	Verimli Mahallesi	1
Gürakar Mahallesi	10	Yalankoz Mahallesi	3
Gürakar Mahallesi	10	Yapraklı Mahallesi	3
Hamamören Mahallesi	7	Yeditaş Mahallesi	12
Kalınağaç Mahallesi	17	Yukarıyalankoz Mahallesi	1
Toplam 325 km			



Örgülü Kırsal Mahallesi Stabilize Yol Yapılması



Örgülü



Mezra Kırsal Mahallesi Stabilize Yol Yapılması



Kellehan(Engin) Kırsal Mahallesi Stabilize Yol Çalışması



Değirmenoluk Kırsal Mahallesi Stabilize Yol Çalışması



Anacık Kırsal Mahallesi Stabilize Yol Çalışması



Gazi Kırsal Mahallesi Stabilize Yol Çalışması-1



Gazi Kırsal Mahallesi Stabilize Yol Çalışması-2

2-İlçemiz Kırsal Mahallerinden mahallelerinde hayvansal sulama göleti yapılmıştır.

2016 Yılı Hayvansal Sulama Göleti Yapılan Mahalleler	
Bağcı Mahallesi	Koçyiğit(Mirhas) Mahallesi
Sapan Mahallesi	Mezra Mahallesi
Çukurca bucak(Fak) Mahallesi	Peynirci Tahtok Mahallesi
Dağbaşı(Bahser) Mahallesi	Söğütlü Mahallesi
Defere Mahallesi	Tüverek(Yapraklı) Mahallesi
Gökçetaş Mahallesi	Yeditaş Mahallesi
Karahan Mahallesi	Zincirliçay Mahallesi
Karakaş(Xırrabreş) Mahallesi	



Gölet Yapım Faaliyeti-1



Gölet Yapım Faaliyeti-2



3-İlçemiz kırsal mahallerinden Belediyemize ait Uzunziyaret, Narlıkaya Çok Amaçlı Hizmet Evleri eksiklikleri tamamlanmış olup, çevre düzenlenmesi yapılmıştır.



Uzun Ziyaret Çok Amaçlı Hizmet Evleri



Narlıkaya Çok Amaçlı Hizmet Evleri



4- İlçemiz kırsal mahallerinden Faydalı Mahallesi Taziye Evi onarım çalışmaları yapılmıştır.



5- İlçemiz kırsal mahallerinden Karpuzcu, Akarlı, Yumrutepe, grup yolunda 4 km kalker yol çalışması yapılmıştır.



Kalker Yol Çalışması-1



Kalker Yol Çalışması-2

6-İlçemiz Kırsal mahallerindeki eski mevcut binalar onarılarak Katırkuyu, Eskihan, Beydeş, Başbük, Karacadağ, Şekerli ve Dönemeç çok amaçlı hizmet evine dönüştürülmüş olup, Şekerli ve Dönemeç Mahallelerinde 427 m²lik yeni hizmet evi inşaatı tamamlanmıştır.



Karacadağ



Beydeş Hizmet Evi Yapım Faaliyeti-1



Beydeş Hizmet Evi Yapım Faaliyeti-1



Karacadağ Hizmet Evi Yapım Faaliyeti



Başbük Hizmet Evi Yapım Faaliyeti-1



Başbük Hizmet Evi Yapım Faaliyeti-1



Dönemec Çok Amaçlı Taziye Evi Yapımı

7- İlçemiz kırsal mahallerinden Karakoyun, Kargalı ve Kavalık grup yolunda 6 km kalker yol çalışması yapılmıştır.



Karakoyun-Kargalı-Kavalık Grup Yolu



Karaalı Mahallesi Kalker Yol Çalışması

8 -Mezra Mahallesindeki camiye, 2 km içme suyu şebekesi döşenmiştir.



İçme Suyu Şebekesi

9-Gazi Köyü Çok Amaçlı Hizmet Evi hizmete açılmıştır.



10-Katirkuyu Taziye Evi yapılmıştır.



11-Büyüköl Çok Amaçlı Hizmet Evine malzeme verilmiştir.



12-Şilan(Bulanık)çok amaçlı hizmet evine malzeme verilmiştir.



13-Uzun Ziyaret de dere onarımı yapılmıştır.

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

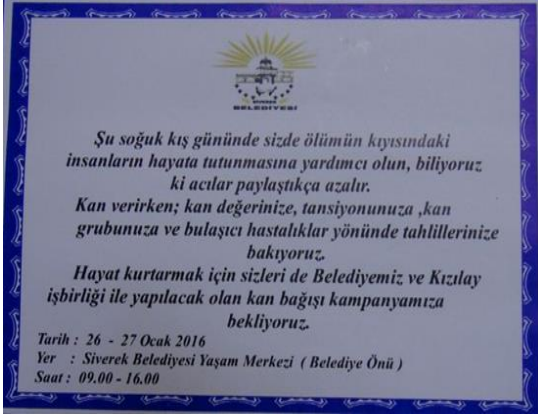
1-Bilgi evlerinde eğitim gören öğrencilere karne hediyesi verildi. Siverek Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesinde bulunan bilgi evleri öğrencilerine karne hediyesi verildi.



2-Eğitimci yazar Nermin Karahan okurlarıyla buluşturulmuş, yeni yayımlanan Langa isimli romanını okurları için imzaladı. Yine yazar Rıfat Mertoğlu söyleşi düzenledi yeni yayımlanan Kayıp Aşklar Mevsimi isimli kitabını imzaladı.



3-Siverek Belediyesi, Kızılay işbirliğiyle kan bağış kampanyası düzenlendi. İlçede 26-27 Ocak tarihleri arasında Kızılay işbirliğiyle Belediye Yaşam Merkezindeki kan bağış kampanyasının sabah 09.00'da başlayıp saat 16.00'da sona erdi.



Kan Bağış Kampanyası

4-Belediye Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesinde yaptığı etkinliklerle ön plana çıkan sıra gecesi ve folklor ekibi Güneydoğu TV'de canlı yayınlanan Naci'nin Eyvanı programına katıldı.



5-Siverek Belediyesi ve Kùltür ve Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesinde bulunan 4 üncü sınıf öğrencileri arasında bilgi yarışması düzenlendi.



6-Müdürlüğümüze bağlı bulunan Müftü Osman Esat Efendi Bilgi Evi öğretmenleri ve öğrencileri fidanlıkta piknik düzenledi.



7-Müdürlüğümüz bünyesinde yaptığı etkinliklerle ön plana çıkan sıra gecesi ekibi Adıyaman Mercan TV'de canlı yayınlanan Ali Haydar Show programına katıldı.



8-Müdürlüğümüzün organize ettiği ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile ortaklaşa ilçe genelinde Yükseköğretime Geçiş Sınavı (YGS) ile TEOG sınavına giren yaklaşık 16 bin öğrenciye deneme sınavı yapıldı.



9-Müdürlüğümüze bağlı bilgi ve gençlik evlerinde eğitim gören öğrencilere yönelik değerler eğitimi kapsamında öğrencilere adalet kavramı ve madde bağımlılığı hakkında seminer verildi. Programda Milli Eğitim Müdürlüğü ram merkezinde görevli öğretmen Feyzullah Akdağ

tarafından hazırlanan slayt sunumu ile öğrencilere adalet kavramı ve madde bağımlılığıyla ilgili çeşitli bilgiler aktarıldı.



10-Müdürlüğümüze bağlı bulunan Ramazan Acarlar gençlik evi öğrencilerine Müdürlüğümüz tarafından YGS sınavı öncesi moral vermek amacıyla kahvaltı ve piknik düzenlendi.



11-18 Mart 2016 tarihinde bu yıl ikincisi düzenlenen geleneksel Çanakkale ve Nevrozda "Barış ve Kardeşlik Ruhu" temalı şiir yarışması Siverekli şair, yazar ve akademisyen Mehmet Ragıp KARCI adına yapıldı. Usta şair "Siverek'te Yaşam" konulu bir konferans verdi. Konferansa Belediye Başkanı Resul YILMAZ ilçe kaymakamı Vural KARAGÜL, Belediye Başkan yardımcıları ve STK'lar katıldı.



"Barış Ve Kardeşlik Ruhu" Temalı Şiir Yarışması

12-Müdürlüğümüzce ilçede 19 Mart - 21 Mart tarihleri arasında kermes düzenlendi. Kermesin açılısını belediye başkanı Resul YILMAZ ve Siverekli şair M. Ragıp KARCI yaptı.



13-Müdürlüğümüzce Nevroz etkinlikleri kapsamında barış koşusu düzenledi. Barış koşusuna belediye başkan yardımcıları, İl Milli Eğitim müdür yardımcısı Ömer POLAT, öğretmenler ve öğrenciler katıldı. Barış koşusunda dereceye giren öğrencilere belediye başkan yardımcıları tarafından ödülleri verildi.



14-Müdürlüğümüzce "Bahar ve Kültür Şenlikleri" kapsamında Halk Sağlığı Müdürlüğü ve Eyüp Cenap Gülpınar Gençlik Merkezi ile birlikte sağlıklı yaşama ve obeziteye dikkat çekmek için "Sağlıklı Yaşam Yürüyüşü" etkinliği düzenledi. Yürüyüşe belediye başkan yardımcıları, STK'lar, halk ve öğrenciler katıldı.



15-Müdürlüğümüze bağlı bilgi evi öğrencileri 21-26 Mart Orman Haftası Etkinlikleri kapsamında "Bir Fidanım Olsun" sloganıyla fidan dikti.



16-Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan Bilgi Evleri öğrencileri arasında bilgi yarışması düzenlendi.



17-Bilgi evi öğrenci ve öğretmenleri, Siverek'te eğitimlerini vali Mehmet Erdoğan Cebeci İlkokulunda devam eden 500 Suriyeli öğrenciye çeşitli kırtasiye malzemesi ve okul için temizlik malzemesi dağıttı.



18-Müdürlüğümüze bağlı bulunan Selahaddin'i Eyyubi Bilgi evi öğretmenleri ve öğrencileri fidanlıkta piknik düzenledi.



19-Müdürlüğümüz tarafından 18.04.2016–22.04.2016 tarihleri arasında 23 Nisan Egemenlik ve Çocuk Bayramı etkinlikleri kapsamında organize edilen 12D sinema gösterimi 20 ilkokul ve ortaokulda yaklaşık 4.500 öğrenciye hizmet verdi.



20-Siverek Belediyesi "Kültür Köprüsü Projesi" kapsamında Keçiören Belediyesini misafir etti.



21-Müdürlüğümüzce Miraç Kandili dolayısıyla Kuran kursları ziyaret edildi ve çeşitli ikramlarda bulunuldu.



22-Müdürlüğümüz TEOG sınavında başarılı olan 11 ortaokuldan 33 öğrenci Çanakkale ve Ankara'ya geziye gönderdi.



23-Kutlu Doğum Haftası etkinlikleri dolayısıyla kırsal mahallelerde kitap, kalem ve gül dağıtıldı.



24-Müdürlüğümüzce ilçe genelinde yıldızlar, gençler ve yetişkinler olmak üzere 3 kategoride ödüllü satranç turnuvası düzenlendi.



25-Müdürlüğümüz Belediye Cudi Paşa Konağında rehabilitasyon merkezleri ile birlikte engelliler haftası etkinliği düzenledi.



26-Müdürlüğümüzce ilçede ilk kez düzenlenen "Siverek 1. Kitap Günleri" etkinliğinin açılışı yapıldı. Açılışa Belediye Başkanı Resul YILMAZ, Hilvan Belediye Başkanı Aslan Ali BAYIK, çeşitli STK'lar ve vatandaşlar katıldı.



27-Cami imamaları ve din görevlilerine iftar yemeği programı, yine kentteki mahalle muhtarları ile sivil toplum kuruluşu temsilcilerine iftar yemeği programı düzenlendi, düzenlenen iftar yemeği programlarına müdürlüğümüze bağlı müzik ekibi ilahi dinletisi yaptı.



İftar.



İftar.



28- Müdürlüğümüze bağlı müzik ekibi TRT Kurdi TV de yayınlanacak olan Bayram Programına katıldı.



29-Cıncıklı Hamamda Devrim İlkokulu ilk mezunları buluşması programı düzenlendi



30-Tarihi Gümrük Hanında Karacadağ Üniversitesi Kurma ve Yaşatma Derneğinin açılış töreni düzenlendi ve Abdurrahman DİLİPAK Konferans verdi.



31-Bilgi evleri bünyesinde açılan satranç, halk oyunları, gitar, bağlama, bilgisayar, ebru, resim, Kuran kurslarının yanı sıra futbol ve uzak doğu sporlarından oluşan yaz kursları açıldı.

SİVEREK BELEDİYESİ

YAZ OKULU Kurs Programı
11 Temmuz - 9 Eylül
Ortaokul & Liseler

Değerler Eğitimi	Uzak Doğu Sporları	Kültür - Zanaat	Satranç
Halk Oyunları	Balgama - Gitar	Bilgisayar - Okul Dersleri	Ebru - Resim

- Yüzme - Futbol - Masa Tenisi - Voleybol - Basketbol - Geziler - Kamplar - Siyer (Hz. Muhammed SAV Hiyatı)

Müracaat: Kültür Müdürlüğü Salihaddin Eyyübi Bilgi Evi
Belediye Binası Kat: 4



Yaz Kursları

32-Sokak Çocuklarına yönelik Sosyal Hizmetler Müdürlüğü'yle beraber sokakta çalıştırılan ve dilendirilen çocukların topluma kazandırılması amacıyla proje düzenlendi. Ayrıca Müftülükle beraber camilerde hutbelerde bu konu işlendi.



33-Siverek Belediyesi tarafından yaz ayının gelmesiyle birlikte, bünyesinde bulunan Siverek Belediye Spor tarafından yaz futbol okulu kayıtları başladı.

REKLAM ESTO 553 3 553

SİVEREK BELEDİYE SPOR

YAZ FUTBOL OKULU

YAŞ GRUBU: 2001 -2002-2003-2004 DOĞUMLULAR
BAŞVURU TARİHİ: 1 MAYIS - 15 MAYIS
KAYIT YERİ :FİRKAN TÜYSÜZ ŞEHİR STADI
GEREKLİ EVRAKLAR: KİMLİK FOTOKOPİSİ - SAĞLIK RAPORU

TFF Siverekte
Geleceğin Futbolcularını Yetiştiriyor

34-Bilgi Evi yaz okulu öğrencileri Baki (Takoran) Köyünde piknik ve Fırat Vadisinde tekne gezisi düzenlendi.



35-15 Temmuz 2016 ve 10 Ağustos 2016 tarihleri arasında müdürlüğümüz tarafından yapılan miting etkinlik organizasyonları (konser, belgesel gösterimi, müzik vb.)yapılarak yiyecek içecek ikramlarında bulunuldu.





15 Temmuz 2016 Etkinlik

36-Müdürlüğümüze bağlı bilgi evlerinde yaz okulları kapsamında eğitimlerini sürdüren öğrencilere Adıyaman ilinin tarihi ve turistik yerleri gezdirildi.



37-Müdürlüğümüzce organize edilen programda STK temsilcileri, sendika temsilcileri, siyâş parti ilçe başkanlıkları ile aralarında gazetecilerinin bulunduğu 55 kişilik bir heyet, Şehit Astsubay Ömer Halisdemir'in ailesinin ve mezarının bulunduğu Niğde'nin Bor ilçesine bağlı Çukurkuyu Beldesine gitti.



38-Müdürlüğümüze bağlı Selahaddin-i Eyyubi Bilgi Evi, Müftü Osman Esat Efendi Bilgi Evi ve Ramazan Acarlar Gençlik Evinde 2016–2017 Eğitim Öğretim faaliyetlerine başlandı.



39-Müdürlüğümüze bağlı Ramazan Acarlar Gençlik Evinde hafta içi ve hafta sonu YGS ve LYS hazırlık kursları başladı.



40-Müdürlüğümüz tarafından her yıl geleneksel olarak düzenlediğimiz aşure günü etkinliğini bu yılda tekrarlayıp vatandaşlarımıza aşure ikramında bulunduk. İlçemizde bulunan Ağaçhan ve Lezgo Parklarında düzenlediğimiz etkinliğe halkımız yoğun ilgi gösterdi.



Aşure Günü

41-Belediye Başkanı Resul YILMAZ'ın ilçemize davet ettiği Büyükşehir Belediye Başkanı Nihat ÇİFTÇİ ve İlçe Belediye Başkanları Müdürlüğümüze bağlı bulunan tarihi Gümrük Hanında ağırlandılar.



42-Müdürlüğümüze bağlı müzik ekibi İstanbul'da Yaşam TV'de yayınlanan "Esat Sutay'la Her Telden Her Dilden" programına katıldı.



43-Müdürlüğümüze bağlı müzik ekibi Kanal Urfa'da yayınlanan "Gönül Dostları" programına katıldı.



44-Siverek Engelliler Derneğine, derneklerinin açılışı için müdürlüğümüze bağlı Yaşam Merkezi tahsis edildi. Açılışa Kaymakam Dr. Vural KARAGÖL, Belediye Başkan Yardımcısı Hasan POSTACI, Siverek'te bulunan engelliler, aileleri ve vatandaşlarda katıldı.



45-Belediye Başkanı Resul YILMAZ ve Belediye Başkan Yardımcısı Hasan POSTACI Müdürlüğümüz tarafından organize edilen sivil toplum kuruluşlarını ziyaret ettiler.



46-Müdürlüğümüzce 24 Kasım Öğretmenler Günü münasebetiyle düzenlenen programa Belediye Başkanı Resul YILMAZ belediyemiz Paşa Konağında ilçede görev yapan okul müdürleriyle akşam yemeğinde bir araya geldiler.



47-Belediye Başkanı Resul YILMAZ ilçe genelinde bulunan okulları ziyaret edip, okullardaki eğitim, kültürel ve sosyal etkinlikler ile birlikte ve Siverek'in sorunları hakkında istişare toplantıları düzenledi.



MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

1-2016 yılı Mayıs ayında hemşerilerimizde vergi bilincini artırmak için emlak ve çevre temizlik vergisinin birinci taksit ödemesi ile ilgili, parklarımızda ve *billboardlarımızda* afiş çalışması yapılmış, vatandaşımıza SMS çekilmiş, internet sitemizden duyurusu yapılmıştır.



**EMLAK VERGİSİ ve İŞYERİ
ÇEVRE TEMİZLİK VERGİLERİNİN
1. TAKSİDİNİ ÖDEMİYİ UNUTMAYINIZ**

SON GÜN 31 MAYIS
ÖDEME YERİ: BELEDİYE VEZNESİ

Billboard Çalışması



BAŞKAN KURUMSAL PROJELER KENTE BAKIŞ MEDYA MERKEZİ HİZMETLERİMİZ İLETİŞİM

Arama...

E-BELEDİYE ONLINE TAHSİLAT E-BELGE DOĞRULAMA

**EMLAK VERGİSİ ve İŞYERİ
ÇEVRE TEMİZLİK VERGİLERİNİN
1. TAKSİDİNİ ÖDEMİYİ UNUTMAYINIZ**

SON GÜN 31 MAYIS
ÖDEME YERİ: BELEDİYE VEZNESİ

RESUL YILMAZ
Belediye Başkanı

- Özgeçmişi
- Başkanın Mesajları
- Fotoğrafları
- Mesaj Gönder

f t g+

MECLİS KARARLARI

TÜM HABERLER

İnternet Sitesi Duyurusu

2-2016 yılı Eylül ayında hemşerilerimizin, 6736 sayılı yasa kapsamında Belediyemize olan borçlarını yapılandırma imkânından faydalanabilmeleri için muhtelif park ve bahçelerimizde, billboardlarımızda afiş çalışması yapılmış, cadde ve sokaklarımızda el broşürü dağıtılmış, belediyemize ait hoparlörlerden sesli bilgilendirme yapılmış, yine SMS çekilmiş, internet sitemizden duyurusu yapılmıştır.



SİVEREK BELEDİYESİ

VERGİ AFFI BAŞLADI

6736 SAYILI YASAYA İSTİNADEN BELEDİYELERE AİT VERGİLER AF KAPSAMINA ALINMIŞTIR

VERGİLERİNİZİ YENİDEN YAPILANDIRMAYI UNUTMAYINIZ !

**SON BAŞVURU TARİHİ
31 EKİM 2016**

BAŞVURU YERİ: EMLAK SERVİSİ ve İDARİ TAHSİLAT ŞEFLİĞİ

Billboard Çalışması

3-2016 yılı Kasım ayında hemşerilerimizde vergi bilincini artırmak için, emlak ve çevre temizlik vergisinin ikinci taksit ödemesi ile ilgili, parklarımızda ve billboardlarımızda afiş çalışması yapılmış, vatandaşımıza SMS çekilmiş, internet sitemizden duyurusu yapılmıştır.



DAHA GÜZEL BİR SİVEREK İÇİN



EMLAK VERGİSİ ve İŞYERİ ÇEVRE TEMİZLİK VERGİSİNİN 2. TAKSİT SON ÖDEME TARİHİ 30 KASIM 2016

Billboard Çalışması

4-Siverek Belediyesi 2017 yılı bütçesinin hazırlanması amacıyla 5393 sayılı Belediye Kanununun 62 inci ve Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 22. Maddesi hükmü gereğince 21.06.2016 tarihinde 2017 yılı bütçe çağrısı yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerden gelen bütçe teklifleri de dikkate alınarak hazırlanan taslak bütçe, başkanlık makamınca yapılan inceleme sonucunda 132.681.000,00TL olarak hazırlanmış ve 22.08.2016 tarihinde Belediye Encümenine havale edilmiştir. Taslak bütçe 23.09.2016 tarihinde 340 sayılı encümen kararı ile de Belediye Meclisine sunulmuştur. 10.10.2016 tarih ve 41 sayılı meclis kararı ile kabul edilen bütçe, 08.12.2016 tarih ve 555 sayılı karar ile Şanlıurfa Büyükşehir Belediyesi Meclisinde onanmıştır.

5-01.04.2016 tarihli 112 sayılı yazımız ile Belediye kesin hesabı encümene havale edilmiş, Belediye Meclisimizin 04.05.2015 tarih ve 49 sayılı kararı ile 2015 yılı bütçe kesin hesabı kabul

edilmiş ve Şanlıurfa Büyükşehir Belediyesine gönderilmiştir. Yine 27.05.2016 tarih ve 174 sayılı yazı ile Sayıştay'a gönderilmiştir.

6-Her ay düzenli olarak muhtasar, KDV, damga vergisi beyannameleri vergi dairesine bildirilmiştir.

7-Her ay düzenli olarak aylık mizanlar Kamu Harcama Ve Muhasebe Bilişim Sistemine kaydedilmiştir.

8-2016 yılı içinde gelir ve giderlerin takibi ve muhasebeleştirilmesi ayrıca raporlanması kapsamında 6.587 adet yevmiye (ödeme emri belgesi ve muhasebe işlem fişi) işlemi gerçekleştirilmiştir.

9-Ön Mali Kontrol işlemlerinin yürütülmesi gerçekleştirilmiştir.

10-Birimlerin avans ve kredi talepleri muhasebeleştirilmiş olup, süresi içinde kapatılması takip edilmiştir.

11-Her ay Sayıştay Başkanlığına mali veriler gönderilmiştir.

12-2016 yılında mükelleflerden mesken için 4.408 adet, işyerleri için 1.120 adet, arsalar için 4.040, araziler için 13.269 adet olmak üzere toplamda 22.837 adet beyan alınmıştır.

13-İlçemiz sebze haline, buğday pazarına, hayvan pazarına, semt pazarlarına, ilçe otogarına tahsildar tahsis edilmiş ve gelirlerin toplanması sağlanmıştır.

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

1-Temsil, Ağarlama, tören ve protokol faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.

a.Şanlıurfa Valisi Güngör Azim TUNA Başkanımız tarafından makamında misafir edilmiştir.



b.Şanlıurfa Vali Yardımcısı Uğur SEZER Başkanımız tarafından makamında misafir edilmiştir.



c.Bingöl Belediye Başkanı Sayın Yücel BARAKAZI Başkanımızı makamında ziyaret etti.



ç.Başkanımız SİVSAD Dernek Başkanı Ferit AKÇALI ile birlikte Ankara Resim Sergisini ziyaret etmiştir.



d.İlçemize yeni atanan Emniyet Müdürü Yener GÜL'ün Başkanımızı makamında ziyaret etti.



e.Gaziantep Tarım Kredi Kooperatif Bölge Müdürü Mehmet AKSOY Başkanımızı makamında ziyaret etti.



f.ŞUSKİ Genel Müdürü Hamdi US ve heyeti Başkanımızı makamında ziyaret etti.



g.Hilvan Belediye Başkanı Sayın Ali Aslan BAYIK Başkanımızı makamında ziyaret etti.



ğ.İzmit Belediye Başkanın Dr. Nevzat DOĞAN ve heyeti Başkanımızı makamında ziyaret etti.



h.Karacadağ Üniversitesi Kurma ve Kalkındırma Derneği Başkanımızı makamında ziyaret etti.



l- Kotanlar Derneği Başkanımızı makamında ziyaret etti.



i-Mhp Siverek İlçe Başkanı Mustafa FETTAHLI Başkanımızı makamında ziyaret etti.



j.Siverek Toprak Malzeme Ofis Ajansı Başkanımızı makamında ziyaret etti.



k.Harran Üniversitesinden heyet Başkanımızı makamında ziyaret etti.



l.BELSAN A.Ş. Genel Müdürü Nusret URMAK Başkanımızı makamında ziyaret etti.



m.Türk Telekom Bölge Sorumlusu Başkanımızı makamında ziyaret etti.



n.Karakoyun Orta Okullunun voleybol il birincisi olan şampiyon takımı Başkanımızı makamında ziyaret etti.



PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

1-2016 yılında Siverek Belediyesi mücavir alanında bulunan parklarda, taziye evlerinde, türbelerde çevre düzenlemesi işleri yapılmıştır.



Fuat Aban Parkı Çevre Düzenleme Faaliyetlerinden Sonra



Şehitlik Parkı Çevre Düzenleme Faaliyetlerinden Sonra



Hasan Oral Parkı Çevre Düzenleme Faaliyetlerinden Sonra



Hasan Çelebi Parkı Çevre Düzenleme Faaliyetlerinden Sonra



Kemal Hoca Türbesi Çevre Düzenlemesi Faaliyetlerinden Sonra



Fidanlık-1 Çevre Düzenleme Faaliyetlerinden Sonra



Fidanlık-2 Çevre Düzenleme Faaliyetlerinden Sonra



Fidanlık-3 Çevre Düzenleme Faaliyetlerinden Sonra



Yenişehir Taziye Evi Çevre Düzenleme Faaliyetlerinden Sonra

2-Çeşitli türlerde çiçek ve ağaç türleri dikimi gerçekleştirilmiş, periyodik olarak sulama yapılmıştır.



Ağaç Dikimi Faaliyetleri



Çiçek Ekimi Faaliyetleri

3-İlçemizdeki bulunan park, yeşil alanlar ve okullarda 50.000 m²'lik yeşil alanları toprak tavsiyesi yapılmıştır.



Çim Ekimi Faaliyetleri

4-Park ve yeşil alanların sulanmasında kullanılmak için 19 adet parkta, 2.000 metre sondaj kuyusu açılmıştır.



Sondaj Kuyusu Açılması

5-İlçemizde bulunan 25 adet park ve yeşil alanlarında otomatik sulama sistemleri çalışmaları yapılmış olup; park ve yeşil alanlarda otomatik sulama sistemi için 15 adet su deposu ve 25 adet elektrik panosu kuruldu.



6-İlçemizde bulunan bazı ana caddelerimizde ki kaldırımlarda 5.700 metrelik damlama sistemi borularının döşemesi yapıldı. Park, yeşil alan ve kaldırımlarda damlama sulama sistemi döşendi.



Caddelerde Damlama Sistemi Borularının Döşenmesi



Parklara Damlama Sistemi Borularının Döşenmesi

7- İlçemizdeki parklar, yeşil alan, refüjlerde sulama çalışması periyodik olarak yapılmıştır.

S.No	PARKIN ADI VE YERİ	GENİŞLİĞİ(m ²)
1	GÖKKUŞAĞI (ENGELLİ) (AYVANAT MAHALLESİ)	7.855
2	HASAN CELEBİ MAH. (2 ADET)	1.351
3	USTA İBRAHİM KURAN PARKI (DİCLE MAHALLESİ 15 SOKAK)	3.495
4	ÜÇGEN PARK (CAMİKEBİR MAHALLESİ HURRİYET CADDESİ)	2.404
5	FETTAHLI PARKI (HACI MAHALLESİ 17 SOKAK)	2.742
6	HASAN ORAL (CAMİKEBİR MAHALLESİ 16 SOKAK)	924
7	FUAT ABAN PARKI (HACI ÖMER MAHALLESİ 11 SOKAK)	2.573
8	YAVUZLAR (YENİŞEHİR MAHALLESİ 17 SOKAK)	1.056
9	SELAHATTİN TUĞAL AYVANAT MAHALLESİ YENİ SANAYİ SİTESİ	5.892
10	KEMAL HOCA TÜRBESİ (HASAN ÇELEBİ KARAÇÖL CADDESİ)	546
11	SELİM PINAR OKUL KAMPÜSÜ	6.000
12	BAHÇELİEVLER MAHALLESİ PARK (BAHÇELİEVLER MAH 7 SOKAK)	300
13	MESİRE ALANI (AYVANAT MAH.)	21.000
14	ŞEHİTLİK PARKI (ŞİRİNKUYU MAHALLESİ 15 SOKAK)	3.493
15	YENİŞEHİR MAHALLESİ 59 SOKAK ORTA REFÜJ	1.500
16	DİCLE MAHALLESİ MEVLÜT KORKAZOĞLU BULVARI ORTA REJÜJ	952
17	ŞİRİNKUYU MAHALLESİ GÖKSÜGÜZEL MEZARLIĞI ORTA REFÜŞ	450
18	CİKAN PARKI (HAYRİYE MAHALLESİ 33 SOKAK)	1.156
19	MEHMET UZUN PARKI (HAYRİYE MAHALLESİ MEHMET UZUN CADDESİ)	722



Parkların Sulaması-1

8-ilçemiz muhtelif park, yeşil alan ve orta refüjlere otomatik sulama sistemleri toplamı 110.000 metrekare tesisat döşemesi yapıldı.



Refüj Sulanması-1



Refüj Sulanması-2

9-ilçemizde bulunan park ve yeşil alanlarında ve orta refüjlerde 4.000 metre bordür döşemesi ve 1.000 metre bordür tamiratı işleri yapılmıştır.



Caddelerde Bordür Taşı Döşemesi



Parklarda Bordür Taşı Döşemesi

10-İlçemizde bulunan park ve yeşil alanları, refüj ve okullarda bulunan ağaçların budaması periyodik olarak yapılmaktadır. Diğer vakitlerde vatandaşın talepleri doğrultusunda evlerinde bulunan ağaçların budaması yapıldı.



Ağaç Budaması

11-İlçemizdeki park ve yeşil alanlarda, cadde ve sokaklarında bulunan ağaçların ilaçlamaları yapıldı.



12-ilçemizde bulunan Selahattin Tugal Parkında 1 Adet mescit ve 3 adet WC yapılarak vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur.



Selahattin Tugal Parkı

13-ilçemizde muhtelif cadde, sokak ve yolları daha temiz ve güzel görünümü için Park ve Bahçeler Müdürlüğü tarafından 40.000 metre bordür boyama yapılarak vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur.



14-İlçemizde bulunan camilerde vatandaşlarımızın yaz ve kış aylarında daha rahat namazları kılmaları için Belediyemiz tarafından 40 adet tente montajı yapılarak vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur.



Tente Montajı

15-Müdürlüğümüz, ilçemizin sınırları içerisinde Nissibin Köprüsü, Siverek Vadisi, Olimpik Yüzme Havuzu, SODES Parkı ve Ofis Mahallesi Kent Parkı ve Kültür Merkezi Proje aşamaları devam edilmektedir. Projeler bünyesinde çeşitli sosyal ve kültürel tesisler yer almaktadır. Proje kapsamında; çocuklara, gençlere, yaşlılara, engellilere ve kadınlara yönelik birçok hizmeti bir arada sunacaktır.



Olimpik Yüzme Havuzu Projesi



Nisibin Köprüsü Projesi



Yeni Mesire Alanı Projesi-1



Yeni Mesire Alanı Projesi-2



Kent Park ve Kùltür Merkezi Projesi-1



Kent Park ve Kùltür Merkezi Projesi-2



Berfin Sitesi Önündeki Yeşil Alan Projesi

PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

1-Üçgen Park Projemiz tamamlanmış olup halkımızın hizmetine sunulmuştur. Projenin genel amacı kamusal ve sosyal alanların empoze edilmesini sağlamak için inşa edilmiştir. Ayrıca mevcut olan yapının revize edilerek yeşil alanı fazla olan ve daha modern bir yaşam alanı oluşturulmuştur. Projede yeşil alan ve su öğesinin eklenmesi ile daha doğal bir ortam oluşturulma amacına güdülmüştür. Projenin mahal listesine baktığımızda 230 m² kafeterya alanı, 10 m² (8 adet) şark odası, 20 m² mutfak, 14 m² bayan mescit, 14 m² bay mescit, 8 m²

engelli wc, 10 m² bayan wc ve 10 m² bay wc den oluşmaktadır. Projede hem modern hem de geleneksel yapı malzemesi kullanılarak kentinin kimliği olan mimarisine atıfta bulunulmuştur. Böylelikle hem modern hem de aynı zamanda geleneksel bir yaşam alanı oluşturulmuştur.



2-Esmer Çayır ve Yenişehir Çok Amaçlı Hizmet Evi Projesi tamamlanmış olup halkımızın hizmetine sunulmuştur. Projenin genel amacı kamusal ve sosyal alanların empoze edilmesini sağlamak için inşa edilmiştir. Ayrıca Esmer Çayır ve Yenişehir Mahallerinde taziye evi ve cami eksikliği, yapılan iki proje ile giderilmiştir. Mevcutta olan taziye evlerine kıyasla yeşil alanı, otoparkı, yarı açık mekanları ve bahçesi kamelyalarla zenginleştirilmiş olup halkımızın hizmetine sunulmuştur. Projemiz zemin kat ve birinci kattan oluşmaktadır. Zemin katta hizmet evi birinci katta ise cami bulunmaktadır. Projenin mahal listesine baktığımızda; 520 m² kapalı alandan oluşmakta olup zemin katta 255 m² taziye evi, 85m² wc ve abdesthane, 40 m² mutfak, 75 m² yemekhane ve 14 m² teknik odadan oluşmaktadır. Birinci katta 430 m² cami, 20 m² imam odası ve 45 m² yarı açık mekandan (balkon) oluşmaktadır. Projede yine hem modern hem de geleneksel malzeme kullanılarak kentin kimliği olan mimarisi korunmuştur. Projenin peyzaj alanında yeşil ve bazalt taş ögesi kullanılmıştır. Bazalt taş yapı malzemesi kullanılarak geleneksel malzemeyi koruma amacı güdülmüştür. Böylelikle kentin kimliği olan mimarisi ile entegre olmuş bir yapı inşa edilmiştir.



Esmer Çayır Çok Amaçlı Hizmet Evi



Yenişehir Çok Amaçlı Hizmet Evi

3- Usta İbrahim Kuran Bilgi Evi Projesi tamamlanmış olup, halkımızın hizmetine sunulmuştur. Halkımızın daha refah ve rahat yaşamasını sağlamak için inşa edilmiştir . Projenin genel amacı kamusal ve sosyal alanların empoze edilmesini sağlamak için inşa edilmiştir. Mevcuttaki park alanı bir kapalı alanı ve çevre düzenlemesi ile daha modern, rahat ve güvenli bir ortam oluşturma amacı güdülmüştür. Proje alanında zemin ve birinci kattan oluşan bir kapalı alan ile zenginleştirilmiş olup mahalle sakinin ihtiyaç duyduğu bir sosyal tesis oluşturulmuştur. Böylelikle mahalle sakinin ihtiyaç duyduğu yeşil alan ve sosyal tesis eksikliği devam etmekte olan proje ile giderilmiştir. Projenin mahal listesine baktığımızda zemin ve birinci kattan oluşan

tamamen işlevi farklı olduğu için arazinin topografik yapısından yola çıkılarak iki farklı kota oturtulmuştur. Böylelikle işlevi farklı olan bilgi evi ile kafeterya mekanları kotsal baz birbirinden ayrılmış olup bölgenin ihtiyacı olan eksikliklerin giderilmesi sağlanmıştır. Zemin kat 490 m² kapalı alandan oluşup; 130 m² çok amaçlı konferans salonu, fuaye 80 m², rehberlik odası 20 m², yönetici odası 20 m², teknik oda 15 m², bayan wc 11 m², bay wc 11 m², engelli wc 4 m², seminer odası 40 m², kitaplık bilgi odası 20 m², derslik 25 m² ve 34 m² oluşmaktadır. Birinci kat 370 m² kapalı alan ve 120 m² açık alandan oluşup; kaferya 275 m², mutfak 16 m², bay wc 11 m², bayan wc 11 m², engelli wc 4 m² ve teras 120 m² oluşmaktadır.



4-Ayvanat Parkı Kadın Kültür Merkezi ve Gençlik Spor Okulu projesi tamamlanmış olup, mahalle sakinlerinin ihtiyaç duyduğu sosyal tesis ihtiyacı giderilmesi amaçlanmıştır. Proje alanında mevcutta yeşil alan ve aynı zamanda kiraathane olarak kullanılan bir kapalı mekân bulunmaktadır. Tasarım kriteri olarak mevcutta bulunan kapalı mekân korunup tamamen işlevi değiştirilip mahalle sakinin ihtiyacı olan kadın kültür merkezi ile gençlik spor okulu amacına güdüldü. Projemiz mevcutta olan zemin kat ile yeni yapılacak birinci kattan oluşmaktadır. Zemin kat tamamen korunup güçlendirmesi yapılarak işlevi daha uygun bir şekilde kararlaştırıldı. Birinci kat ise çelik konstrüksiyon sistemi ile tasarlanıp kadınlarımızın ihtiyacı olan bir mekan oluşturulma amacı sağlanmıştır. Böylelikle bölgenin ihtiyacı olan sosyal tesis eksikliği ortadan kaldırılması hedeflenmiştir. Mahal listesi olarak; zemin katta gençlik spor okulu birinci katta ise kadın kültür merkezi bulunmaktadır. Kapalı oturma alanı 295 m² den oluşup zemin; 185 m² spor alanı, 30 m² eğitimci odası, 30 m² dinlenme salonu, 20 m² soyunma alanı, 5 m² bay wc ve 5 m² bayan wc den oluşmaktadır. Birinci katta ise kadın kültür merkezi bulunup; 90 m² atölye, 60 m² kreş, 25 m² yönetici odası, 40 m² fuaye, 13 m² wc ve 55 m² terastan oluşmaktadır.



Ayvanat Parkı Kadın Kültür Merkezi ve Gençlik Spor Okulu Projesi

5-Mevcutta atıl olan yapı restore edilip halkımızın hizmetine Geleneksel Ürün Pazarı olarak açılmıştır. Kültür varlıklarını Koruma Kurulu tarafından tescilli olan yapının Siverek Belediyesi Bünyesinde olup Karacadağ Kalkınma Ajansı Turizm ve Kentsel Mali destek programı kapsamında %73,3 hibe desteği ile yapılmıştır. Tarihi yapının giriş katı Geleneksel Ürün Pazarı niteliğinde bayanların hizmet sunması hedeflenmekte olup iki katlı yapının ise giriş katı mutfak ve destek hizmetleri olarak tasarlanmakla birlikte ikinci katı idare birimi olarak kullanılmaktadır.

6-Siverek İlçe Emniyet Müdürlü ile Belediyemiz arasında imzalanan protokol dahilinde Camikebir Mahallesi 273 da, 1 Parsel nolu 390.83 m²'lik yüzölçümlü taşınmaza Ekipler Amirliği Binası projesi devam etmektedir.



7-Olimpik yüzme havuzu ve çevre düzenlemesi projesi tasarım aşamasında olup halkımızın ihtiyacı olan mesire alanı ve kır düğün alanı olarak Belediyenin Sosyal Tesisi şeklinde tasarlanmış olup kentin ihtiyacı olan sosyal aktivitelere cevap verilme hedefine gidildi. Mevcutta bulunan olimpik yüzme havuzu tamamen korunup iyileştirildikten sonra etrafında tasarım kriterleri çerçevesinde bir alan oluşturuldu. Oluşturulan alana kır düğün alanı tasarlanıp belli başlı birimler eklenerek halkımızın hizmetine sunulması hedeflenmiştir. Kır düğün alanında kafeterya- restoran, sahne, oturma alanı (halay- oyun alanı) ve gelin damat platformu olarak tasarlandı. Gelin damat platformu yüzme havuzunun bulunduğu bölgeye portatif bir şekilde tasarlanıp proje alanı ile entegre edildi. Yapılan kafeterya-restoran birlikte çalışıp açık ve yarı açık mekânlarla zenginleştirildi. Aynı zamanda olimpik havuzun diğer ucuna da ayrı bir kafeterya – restoran tasarlanıp halkın ihtiyacına cevap verilmesi hedeflendi. Böylelikle proje alanı daha işlevsel ve halkımızın kullanabileceği bir alan haline getirildi



8- Cerrahbaba Çok Amaçlı Hizmet Evi Projesi devam etmekte olup bulunduğu bölgenin ihtiyacı olan hizmeti evi eksikliğini gidermesi amacı güdülmüştür. Projenin yapıldığı parsel içinde Cerrahbaba Türbesi bulunmaktadır. Parselin içinde mevcutta bulunan türbe Koruma Kuruluna bağlı olduğu için yeni yapılacak yapı tamamen mevcutta bulunan türbeyi koruma amacı ile oluşturuldu. Tarihi yapıya saygınlık ön planda tutularak cephesel olarak geleneksel bir yapı oluşturulması amacı güdülmüştür. Cephede geleneksel malzeme kullanılarak kentin kimliği olan mimarisine sahip çıkma ve korunma amacı içerisinde tasarlanmıştır. Böylelikle yeni yapılacak yapı mevcutta bulunan türbe ile aynı mimari dil içerisinde tasarlanmıştır. Proje bittikten sonra yeni yapı ile eski yapı birbiri ile entegre olmuş şekilde mahalle sakinin ihtiyacı olan hizmet evi eksikliği giderilmiş olacaktır. Yapı tamamen bölgenin ihtiyacını karşılamak amacı içerisinde tasarlanmış olup halkımızın hizmetine sunulacaktır. Mahal listesine baktığımızda; sadece zemin kattan oluşup kentin mimari ögesi olan avlu ile zenginleştirilmiştir. Projenin oturma alanı 210 m² kapalı alandan ve 126 m² açık mekândan (avlu) oluşmaktadır. Kapalı mekân olarak; 126 m² taziye evi, 6 m² mutfak, 9 m² wc, 17 m² giriş ve 40 m² yemekhaneden oluşmaktadır.



Cerrahbaba Çok Amaçlı Hizmet Evi

9-Siverek Belediyesi Güneş Enerji Santralleri Projesi kapsamında 1 MW güneşten elektrik üretilerek Siverek Belediyesi bünyesindeki birimlerin elektrik ihtiyaçları karşılanarak Belediye bütçesine destekte bulunulmasını planlanmaktadır. TKDK kapsamında başvurusu planlanan projenin bütün hazırlıkları yapılmış olup ilgili çağrının Haziran ayında yayınlanması beklenmektedir. Proje bütçesi toplamda 500.000,00 -1.000.000,00 Euro'dur. IPARD II hibe çağrısında Belediyeler başvuruda bulunduğu durumda yapacakları harcamaların tamamı program kapsamında karşılanacaktır.

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

1-Müdürlüğümüz ile Zabıta Müdürlüğü, Veteriner Şefliği, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ve Emlak İstimlak Müdürlüğü arasında koordinasyon sağlanarak sıhhi, gayri sıhhi işyerleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin ruhsatlandırılması işlemleri kapsamında, 270 adet işyeri açma ve çalışma ruhsatı düzenlendi, ilgisine teslim edildi.

2-İşyeri açılış ruhsatı olmayan esnaflar tespit edilerek işyeri açılış ruhsatı almaları için gerekli yönlendirmeler yapıldı.

3-Ruhsatsız olarak faaliyet gösteren 48 adet işyeri Zabıta Müdürlüğümüz ile yapılan çalışma ile süresiz olarak mühürlendi.

4-Ruhsatlı olarak faaliyet gösteren 36 adet işyeri kendi beyanları sonucu ruhsatları iptal edildi.

SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

1-İhtiyacı olan 1.850 aileye gıda yardımı yapılmıştır.



2-550 yetim ve öksüz çocuğa giyim yardımında bulunulmuştur.

3-Ramazan ayında iftar çadırı kurularak her gün ortalama 1000 kişiye sıcak yemek ve tatlı ikramında bulunulmuştur.



İftar ikramı

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

1. Dönem içinde Şanlıurfa'nın en temiz ve yaşanabilir ilçesi olmak için; atıkların toplanması, taşınması, çeşitli alanlarda temizleme çalışmaları yürütülmüştür.

a.Katı atık toplama ve taşıma hizmeti: Belediyemiz sorumluluk sahası içinde bulunan 21 mahalle ve kırsal mahallelerden çıkan atıkların toplanması 52 adet çöp aracından oluşan ekip tarafından gerçekleştirilmiştir.

Mahallelerden Toplanan Çöp Miktarı(Ton)						
Sıra No	Mahalle Adı	2012	2013	2014	2015	2016
1	Abdalağa	4.000	4.000	4.625	7.500	8.500
2	Ayvanat	4.000	4.000	3.000	6.000	7.000
3	Bağlar	5.000	5.000	4.000	5.000	6.000
4	Bahçelievler	3.000	3.000	3.000	5.000	5.500
5	Camikebir	3.000	3.000	3.000	5.000	5.500
6	Dicle	7.000	7.000	5.000	7.000	8.000
7	Esmerçayır	6.000	6.000	5.000	7.000	7.500
8	Fırat	6.500	6.500	4.000	7.000	8.000
9	Gülabibey	4.500	4.500	4.000	5.000	5.500
10	Güney	3.500	3.500	4.000	5.000	5.500
11	Hacıömer	3.000	3.000	4.000	5.000	5.000
12	Haliliye	4.500	4.500	5.000	6.500	7.500
13	Hamidiye	3.000	4.000	3.000	5.000	5.000
14	H.Çelebi	3.000	3.000	2.500	6.000	5.000
15	Hayriye	5.500	5.500	4.000	6.000	6.000
16	Kale	6.000	6.000	4.000	6.000	6.500
17	Ofis	3.000	4.500	3.000	6.000	6.000
18	Selimpınar	2.500	5.500	2.000	6.000	7.000
19	Ş.İ.Rafet	3.000	5.000	5.000	6.000	6.000
20	Şirinkuyu	2.000	4.000	4.000	7.000	7.500
21	Yenişehir	2.000	4.000	4.000	6.000	6.500
22	Kırsal	0	0	25.500	41.000	45.000
GENEL TOPLAM		84.000	95.000	107.650	166.000	180.000

Yıllar İtibariyle Mahallelerden Toplanan Çöp Miktarı (ton)

Yıl	Evsel Atık	Katı Atık	Çöp	Toplam
2012	37.000	3.000	44.000	84.000
2013	50.000	3.500	41.500	95.000
2014	60.000	8.000	39.650	107.650
2015	93.000	10.000	63.000	166.000
2016	95.000	9.000	76.000	180.000



Katı atık toplama ve taşıma hizmeti

b.Belediyemiz sorumluluk alanında haftanın belirli günlerinde kurulmakta olan semt pazarları, pazarın sona ermesini müteakip ekiplerimiz tarafından temizlenerek yıkanmaktadır.



c.Belediyemiz sorumluluk alanında kurulmakta olan hayvan pazarı, ekiplerimiz tarafından temizlenerek yıkanmaktadır.



d.Belediyemiz sorumluluk alanında bulunan Sanayi Siteleri saha personelleri tarafından temizlenmektedir.



Sanayi Siteleri Temizliği

e.Cadde ve sokakların temizliğine ilişkin çalışmalarımız 2016 yılı boyunca saha ve kol ekiplerimizce ve yol süpürme aracı tarafından gerçekleştirilmiştir.



f.Mahallelerde yol süpürme aracımız tarafından çevre temizliği yapılmaktadır. Dar sokaklarımıza çöp taksiler ile girilmekte, temizlik hizmeti aksatılmadan aksatılmadan yürütülmüştür.



Çöp Taksisi

g.İlçemizdeki kırsal mahallelerimizin temizliğine önem verilmiş ve konteyner dağıtımı yapılmıştır.



h.İlçemizdeki park ve mesire alanlarının temizliği düzenli olarak yapılmıştır.



i.İlçemizdeki okullarda temizlik hizmetimiz aksatılmadan devam etmiştir.



i.İlçemizde bulunan camilerimizin, türbelerimizin ve şehitlik ve mezarlıklarımızın temizliğine önem verilmiş, hiçbir aksaklığa mahal verilmeden düzenli temizlik hizmeti sağlanmıştır.



Camilerin Temizlenmesi



Mezarlıklarımızın Temizliği



Türbeler ve Şehitliklerimizin Temizliği



2-Mahallelerimizdeki konteynırlarının tamir ve bakımları, kullanılamayacak durumda olanların yenilenme çalışmaları yapılmış, ayrıca ihtiyaç olan yerlere yeni çöp konteynırı konulmuştur.



Konteynır Bakım ve Onarımı



Konteynır Dağıtım



3-Çevre bilincinin kazandırılması, atıkların toplanması ve ayrıştırılmasında vatandaşları bilinçlendirme çalışmalarının yürütülmesi.



4-Personellerimizin daha sağlıklı ve güven içinde hizmet verebilmeleri için, mesleki açıdan sağlık riskleri olup olmadığının sağlanması amacıyla sağlık kontrolleri yapılmıştır.



YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

1-2016 yılı içinde aylık olağan Belediye Meclisi toplantıları takip edilmiş, öncesinde hazırlık çalışmaları ve sonrasında kayıtların çözümlenerek toplantı tutanaklarının hazırlanması faaliyetleri gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda dönem içinde 11 toplantı yapılmış ve 81 karar alınmıştır.



2-2016 döneminde haftada bir defa gerçekleştirilen encümen toplantıları kapsamında; gündemin hazırlanması, gerekli onayların alınarak toplantı ortamının oluşturulması ve alınan kararların yazılarak ilgili birimlere gönderilmesi faaliyetleri yapılmıştır. Bu bağlamda dönem içinde 48 toplantı yapılmış ve 502 karar alınmıştır.



3-2016 döneminde, belediyemize evlilik başvurusu yapan vatandaşlarımıza ilişkin mevzuatta öngörülen hususlar araştırılmış ve uygun bulunan 2.165 nikah işlemleri gerçekleştirilmiş, gerekli kayıtları tutulmuş ve arşivlenmiştir.

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

1-İlçemizde gıda satışı yapan market, bakkal, büfe, toptancı gibi işyerlerinde denetimler yapıldı. Son kullanma tarihi geçmiş ürünler toplatılarak halkımızın sağlıksız gıda tüketimine mani olundu.



2-İlçemizdeki fırın, lokanta, kasap ve gıda imalathaneleri İlçe Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü ekipleri ile müşterek çalışma yapılarak denetlenmiş olup, bu işyerlerinin hijyen şartlarına uygun şekilde faaliyet göstermeleri sağlanmıştır.



3-İlçemizde haftanın yedi günü kurulan Açık Semt pazarları her gün düzenli bir şekilde denetlenmektedir. Semt Pazarlarımızın düzeninin sağlanması için gerekli hassasiyet gösterilmiş olup vatandaşlarımızın sağlıklı ve huzurlu bir ortamda alışveriş yapmaları sağlanmıştır.



4-Müdürlüğümüz ile İmar ve Şehircilik Müdürlüğü müşterek çalışma yapmış, kaçak ve ruhsatsız yapılaşmaya müdahale edilerek İlçemizde çarpık kentleşmeye engel olunmuştur.



5-Zabıta Müdürlüğümüze vatandaşlarımız tarafından yazılı ve telefonla yapılan 2.174 şikayete ekiplerimizce anında müdahale edilmiş olup, şikayetler ile ilgili denetim ve kontroller yapılarak söz konusu olumsuzluklar giderilmiştir.

6-Trafik zabıta ekibimiz, ilçe genelinde yaya yolu üzerinde park eden araçlara gerekli müdahaleleri zamanında yapmış olup, muhtelif cadde-sokak ve ana arterlerde ihtiyaca göre çeşitli trafik levhalarının (park yasağı, sağa dönülmez, okul yaya geçidi vb.) montajını yaparak trafik akışının düzenlenmesi sağlanmıştır.



7-İlçemizde açılış ruhsatı almadan faaliyet gösteren işyerlerine, işyeri açma ve çalıştırma ruhsatı almaları hususunda yazılı tebligatlar yapılarak ruhsat almaları sağlandı. Ayrıca ruhsatsız faaliyet gösteren 23 adet işyeri mühürlenerek faaliyetlerine engel olundu.



8-Cadde, sokak, park ve meydanlarda mevzuata aykırı olarak satış yapan ve trafik akışını olumsuz etkileyen seyyar satıcıların faaliyetlerine engel olundu.



9-Zabıta ekiplerimizce yayalara ait yolları işgal eden işyeri sahiplerine gerekli uyarılar yapılarak kaldırım işgallerine mani olundu.



10-Ekiplerimizce ilçemiz genelinde işyerlerinde yapılan denetimler sonucunda kurallara uymayan 60 işletme sahibine Kabahatler Kanunu'na göre idari para cezası verilmiştir.

11-İlçemiz şehir merkezinde çevre kirliliğine sebep olan, trafik güvenliğini tehlikeye düşüren at arabaları ilgilileri uyarılarak ana caddelere girmeleri önlendi.

12-Fen İşleri Müdürlüğümüzle koordineli çalışarak ilçe merkezinde yapılan alt ve üst yapı çalışmalarında (yol yapımı ve onarımı, beton çalışması, yıkım ve rögar yapma çalışmalarında) ekiplerimizce trafik ve çevre güvenlik önlemleri alınarak güvenli bir şekilde çalışmaları sağlandı.

13-İlçemizde inşaatı devam eden yapılarda kullanılan inşaat malzemelerinin (demir, kum ve kalıp malzemesi) cadde ve sokakları işgal etmemeleri hususunda inşaat sahiplerine gerekli uyarılar yapılarak işgaller engellendi.

14-Halkın dini ve merhamet duygularını istismar ederek haksız kazanç sağlayan, kavşaklarda trafik güvenliğini tehlikeye atan ve vatandaşlarımızı rahatsız eden 853 dilenci toplatılarak olumsuzluklar giderildi.

15-Zabıta ekiplerimizce ilçemizde yapılan rutin muntika kontrollerinde karşılaşılan altyapı ve üst yapı ile ilgili sorunlar ilgili birimlere (TEDAŞ, Doğalgaz, Telekom, Karayolları, ŞUSKİ, Fen İşleri Müdürlüğü, Park Bahçeler Müdürlüğü vb.) bildirilerek olumsuzlukların giderilmesi sağlanmıştır.

16-Belediyemizin karar organları olan Belediye Başkanı, Belediye Encümeni ve Belediye Meclisinin aldığı kararların uygulanmasında müdürlüğümüze verilen görevler yerine getirildi.

17-Siverek Kaymakamlığınca Sağlık Grup Başkanlığı ile ortaklaşa oluşturulan tütün ürünleri denetim ekibine personel görevlendirilerek kurallara uymayan işletme sahiplerine ve şahıslara gerekli yasal işlem yapıldı.

18-İlçemizdeki Hayvan Pazarı, Buğday Pazarı, Saman Pazarı ve Peynir Pazarında; trafik akışları için gerekli tedbirler alındı. Bu pazarlarda vatandaşlarımızın rahatlıkta ticaret yapmalarını sağlandı.

19-Kayıp çocuklar, özel günler, TEDAŞ'ın elektrik kesintileri, su kesintileri ve kan bağıışı gibi acil ve önemli durumlarda, merkezi Belediye hoparlöründen ilan memurluğumuzca gerekli anonslar yapılmıştır.

20-Belediyemize ait 10 adet Çok Amaçlı Hizmet Evi 2016 yılında vefat eden 561 vatandaşımızın ailesine taziyeleri kabul etmeleri için tahsis edildi. Halkımıza SMS gönderilerek taziyelerinin duyurusu yapıldı.

21-Belediyemizce belirlenen enkaz alanı dışında hafriyat, moloz vb. inşaat artıklarının atılması engellenerek çevre kirliliğine mani olundu.

22- İlçemizde kaybolan yaşlı, engelli ve çocuk olmak üzere toplam 652 kişi ekiplerimiz tarafından korumaya alınmış ve güvenli bir şekilde ailelerine teslim edilmiştir.

23-İlçemiz sebze haline personel tahsis edilmiş, sebze halindeki trafik olumsuzlukları ve işgaller önlenerek esnafın güvenli bir ortamda faaliyet göstermeleri sağlanmıştır.



Trafik Denetimi

24-İlçemizde faaliyet gösteren umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinden kafe, internet kafe, oyun salonu ve kiraathanelerin denetimi yapılarak ruhsatsız faaliyet göstermelerine mani olundu.



Ruhsat Denetimi

4. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

4.1 Üstünlükler-Fırsatlar

- Belediyemizin eğitimli ve genç personel kadrosunun olması.
- Zabıta denetimlerinin yaygınlaştırılmış olması.
- Belediyenin genç teknik personel bir kadroya sahip olması yeni birilerim kurulması.
- Belediye otomasyon sistemine geçilmiş olması.
- Halkı temsil eden çeşitli sivil toplum kuruluşu temsilcileri ile istişare toplantılarının yapılması.
- Bilgilendirmenin zamanında ve tam yapılması.
- Belediye Başkanı, yönetim kadrosu ve çalışanlarının başarıya olan inançlarının güçlü olması.
- Gelir kaynaklarının verimli kullanılması.
- Stratejik ortaklarımızla koordineli bir çalışmanın yürütülmesi.
- Toplumun değişime açık olması.
- Karacadağ kalkınma ajansının destekleri.
- Avrupa Birliği hibe programları.
- Genç nüfusun fazla olması.
- Değerlendirilecek mesire alanlarının olması.
- İlçemizin coğrafi yapısının kentsel gelişime müsait olması.
- Tarım alanlarının geniş olması.
- Bölgede tek kayak merkezinin ilçemizde bulunması.

4.2 Zayıflıklar-Tehditler

- Kent bilgi sistemi ve alt yapı planlanması olmaması.
- İlçede ruhsatsız ve iskansız yapıların olması.
- Şehir içinde hayvan besiciliğinin yapılmış olması.
- Şehir içi ulaşım hizmetlerinin yetersiz olması.
- Sosyal Donatı yapılacak yerlerin yetersiz olması.
- Toplu konut ve kentsel dönüşüm konusunda yetersiz kalınması.
- Kırsaldan ilçe merkezine göç alma oranının fazla olması.
- İşsizlik oranının yüksek olması.
- İlçemizin 2. derecede deprem bölgesi olması.



4.3 Değerlendirme

2016 yılında; tarihi ve doğal mirası koruyan, yaşanılabilir bir çevre ile planlı kırsal ve kentsel gelişimini sağlayan, bölgede tarım, sanayi ve turizm de lider ilçe Siverek olma yolunda bizleri daha ileri seviyelere götürecek ve başarılarımızı artıran faaliyetler ile yine aidiyet ve kültürü koruma noktasında hizmet ve projelerin hayata geçirildiği değerlendirilmektedir.



5. ÖNERİ ve TEDBİRLER

Birim faaliyet raporlarından hareketle idarelerin faaliyet raporu hazırlanmaktadır. İdaremiz tarafından bu süreci bir bütün olarak standartlara uygun, hızlı, nitelikli ve kurumsallaşmış bir biçimde yürütmek hedeflenmelidir. 2015 -2019 yıllarını kapsayan belediyemize ait stratejik plandaki amaç ve hedefler doğrultusunda faaliyetlerin devamlılığı sağlanmalıdır. Katılımcı ve hesap verebilir yönetim yaklaşımının gereği performans programı hazırlanıp faaliyet ve projeler nicel olarak görülebilmelidir. Birimlerdeki eğitilmiş, bilgili ve donanımlı personel arasından, özgüveni yüksek, yetki ve sorumluluk almaya hazır olanların bir eğitim programı dahilinde üst görevlere hazırlanması yönünde faaliyetler gerçekleştirilmelidir. Hizmet içi eğitim çalışmaları artırılmalı ve personelin yeterli katılımı sağlanmalıdır.



MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde; Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim. İdaremizin 2016 Mali Yılı Faaliyet Raporunun “3.1- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Siverek 29/03/2017)

Erman KARAHAN
Mali Hizmetler Müdür V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(Siverek 29/03/2017)

Resul YILMAZ
Belediye Başkanı

